



Vechtdal College
Balkerweg 2
7731 RZ OMMEN

Programma van Toetsing en Afsluiting vwo-4 2022-2023

Ommen, september 2022



Aan de ouders van de leerlingen van vwo-4
Aan de leerlingen van vwo-4

Ommen, september 2022

Geachte ouders/leerlingen,

Zoals u bekend zal zijn bestaat het eindexamen uit twee onderdelen: het centraal examen (c.e.) en het schoolexamen.

Het schoolexamen, dat door de school wordt afgenomen met toetsen verspreid over het jaar, wordt omringd met een aantal voorwaarden die de deugdelijkheid en de eerlijkheid ervan moet garanderen. Deze voorwaarden zijn vastgelegd in "het examenreglement" dat voor alle leerlingen van de eindexamenklassen ter inzage ligt en op aanvraag verkrijgbaar is.

Voorts is er het "Programma van Toetsing en Afsluiting", waarin vermeld is welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst, hoe de stof is verdeeld over de toetsen, op welke wijze getoetst wordt en hoe het cijfer voor het schoolonderzoek wordt bepaald. Tevens zijn hierin enkele belangrijke bepalingen uit het examenreglement opgenomen.

Het is noodzakelijk dat ook de ouders zich op de hoogte stellen van met name het algemene gedeelte van het programma van toetsing en afsluiting.

Mochten er wijzigingen zijn, na het verschijnen van het PTA, dan zal er een erratum uitgedeeld worden aan de leerlingen. Het uitdelen van dit erratum wordt vermeld in de Nieuwsbrief, zodat ook de ouders kunnen weten dat er een erratum is uitgedeeld.

Vanwege de wettelijke regeling dat personen van 18 jaar en ouder meerderjarig zijn, zijn zij dus zelf verantwoordelijk voor het navolgen van de bepalingen van het examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting alsmede voor de gevolgen die dat heeft. Voor leerlingen jonger dan 18 jaar zijn ouders/verzorgers verantwoordelijk.

R.T. Brenkman, teamleider vwo

**Bij dit programma van toetsing en
afsluiting behoren de bepalingen uit het
Examenreglement van het Vechtdal
College**

Inhoudsopgave PTA atheneum 4

1. Voorwoord
2. Een aantal belangrijke gegevens en regels
3. Huiswerk
4. Enkele bepalingen uit het Examenreglement van het Vechtdal College
5. Bevorderingsregeling, leerjaar Atheneum-4
6. Algemene opzet van het Programma van Toetsing en Afsluiting vwo-4
7. Programma van Toetsing en Afsluiting per vak

1. Voorwoord

In dit boekje tref je het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) aan van leerjaar atheneum-4, schooljaar 2022-2023.

Het begint met een aantal gegevens en regels voor het PTA, die gelden voor de toetsen, praktische opdrachten en handelingsdelen van de verschillende vakken. Daarna volgt een algemeen gedeelte over huiswerk. Verder wordt per vak per periode aangegeven wat aan de orde komt, hoe het getoetst wordt. Naast het PTA, waarin de toetsen voor het SchoolExamen-dossier zijn opgenomen, de SE-toetsen, komt er voor ieder vak een jaarplanner, waarin zowel SE-toetsen alsook de overgangstoetsen zijn opgenomen. Zo komt er een totaal overzicht van toetsen per leerjaar tot stand. Omdat in vwo-4 slechts bij een gering aantal vakken SE-toetsen worden afgenomen, zal de omvang van het PTA beperkt zijn. Het PTA geldt voor één jaar. Dat betekent dat aan het einde van het schooljaar het examendossier nog niet compleet is.

Het gedeelte van leerjaar atheneum-5 en -6 hoort daar ook bij, dan is het pas volledig. Per vak zal aangegeven worden hoe de behaalde cijfers voor het examendossier in atheneum-4 meetellen voor het schoolexamen.

Directeur Vechtdal College

M. Doedens,
Voorzitter examencommissie

2. Een aantal belangrijke gegevens en regels

In de bovenbouw vwo zijn de SE-toetsen en de overgangstoetsen twee soorten beoordelingen:

- één met cijfers
- één zonder cijfers (handelingsdelen)

Toetsen

Een toets bestaat uit een aantal open en/of gesloten vragen. Een toets wordt altijd beoordeeld met een cijfer. Er zijn toetsen die meetellen voor het examendossier en er zijn toetsen, die alleen meetellen voor de overgang naar het volgende leerjaar. Het schooljaar kent 3 perioden. Tijdens iedere periode worden (gecoördineerde) toetsen afgenomen en na elke periode volgt een toets-week voor toetsen. Vooraf verschijnt een rooster waarop tijdstip en lokaal van elke toets vermeld wordt. Noteer de voor jou belangrijke informatie meteen in je agenda. Je bent zelf verantwoordelijk voor het noteren van de toets-data en plaatsen. Aan eventuele misverstanden ("ik had mijn vriend gevraagd het rooster voor mij op te halen en de tijden door te bellen, maar hij heeft nooit gebeld") kun je geen rechten op inhaaltoetsen of extra herkansingen ontlenen.

Als je te laat komt voor het maken van een toets krijg je geen extra tijd. Zelfs geldt dat wie een half uur of meer te laat komt niet meer de toets mag maken. Deze toets mag wel herkanst worden, na inlevering van een herkansingsformulier.

Bij het maken van een toets leg je je mobiel op de daarvoor bestemde plek in het lokaal, of je legt die van tevoren in je kluisje.

Herkansing, ziekte, inhalen

Er zijn verdeeld over periode 2 en periode 3 maximaal 3 herkansingsmogelijkheden; na periode 1 kan er dus niet worden herkanst. Per periode kunnen maximaal 2 toetsen worden herkanst, in totaal zijn er 3 herkansingen. Let op: De herkansbare toetsen uit periode 1 kunnen alleen na periode 2 worden herkanst.

Er geldt geen beperking voor het aantal toetsen dat voor een bepaald vak mag worden herkanst. Er mogen ook herkansingen worden gespaard. In het PTA wordt bij elk vak aangegeven welke toetsen herkanst kunnen worden. Wanneer een deadline voor een handelingsdeel of PO niet wordt gehaald, verspeel je een herkansing.

Voor de toetsen die vallen **tussen de toets-weeken** geldt dat als een leerling een toets, met een geldige reden¹, niet heeft kunnen maken, deze leerling die toets binnen 14 dagen inhaalt. De docent bepaalt op welk moment de toets wordt ingehaald.

De leerling verliest hierbij het recht op herkansing van de gemiste toets. De herkansing in zijn algemeenheid vervalt niet, maar het betreffende vak mag in die periode niet worden herkanst. Als ziekte de oorzaak is om een toets niet te maken, dan is van belang dat de ziekmelding vooraf telefonisch of via de Magister-App (bij afwezigheid van de gehele dag) is gemeld door de ouders en in beide gevallen achteraf met een briefje wordt

¹Bezoek aan dokter, tandarts of fysio geldt niet als geldige reden.

bevestigd. Bij overmacht kan er een schriftelijk verzoek ingediend worden bij de teamleider om de toets alsnog te mogen maken. De teamleider beslist in overleg met de Examencommissie of het verzoek wel of niet wordt gehonoreerd.

Als een leerling een toets in de 1e en/of 2e toets-week mist, dan wordt de toets na periode 1 en/of periode 2 tijdens de centrale inhaalmomenten ingehaald. De leerling verliest hierbij het recht op herkansing van de gemiste toets. Ook hier geldt dat de herkansing in zijn algemeenheid niet vervalt, maar het betreffende vak mag in die periode niet worden herkanst. Als ziekte de oorzaak is om een toets niet te maken, dan is van belang dat de ziekmelding vooraf telefonisch is gemeld door de ouders en achteraf met een briefje wordt bevestigd. Bij overmacht² kan er een schriftelijk verzoek ingediend worden bij de teamleider om de toets alsnog te mogen maken. De teamleider beslist in overleg met de Examencommissie of het verzoek wel of niet wordt gehonoreerd.

Inhalen van niet gemaakt werk

In principe moeten alle cijfers aan het einde van elke periode bekend zijn. Als er cijfers, om wat voor reden dan ook, ontbreken, dan is dat zichtbaar in Magister met de aanduiding **Inh** (inhalen). De leerling is zelf verantwoordelijk om te zorgen dat het gemiste werk aan het einde van de periode is ingehaald dan wel afspraken zijn gemaakt om het gemiste werk in te halen. Bij langdurig verzuim wegens ziekte of andere bijzondere omstandigheden, wordt in overleg met de leerling maatwerk toegepast. Als aan het einde van de periode het inhaalwerk nog niet is ingehaald (of een afspraak over het inhalen is gemaakt), wordt dit beschouwd als onregelmatigheid en neemt de examencommissie een besluit conform het examenreglement.

Ziekte/overmacht

Als ziekte de oorzaak is om een toets niet te maken, dan is het van belang dat de ziekmelding vooraf telefonisch of via de Magister-App is gedaan door je ouders en achteraf met een briefje wordt bevestigd. Bij overmacht kan er een schriftelijk verzoek ingediend worden bij de teamleider om de toets alsnog te mogen maken. De teamleider beslist of het verzoek wel of niet wordt gehonoreerd.

Een leerling die een toets heeft ingehaald vanwege langdurige ziekte of andere gewichtige redenen, en een onvoldoende resultaat heeft behaald, kan een verzoek indienen bij de examencommissie om deze toets toch te mogen herkansen. De examencommissie doet een bindende uitspraak.

Als je ziek bent of niet verschijnt tijdens de herkansing van een reeds gemaakte toets, vervalt je recht op herkansing en geldt het oorspronkelijk behaalde cijfer. Eventueel kan een verzoek ingediend worden bij de examencommissie om deze toets alsnog te mogen herkansen. De examencommissie doet een bindende uitspraak.

Handelingsdeel

Een handelingsdeel is een opdracht die wordt beoordeeld met **o**(nvoldoende), **v**(oldoende) of **g**(oed) en dus niet met een cijfer. Opdrachten die met een onvoldoende worden beoordeeld, moet je over doen tot de opdracht naar het oordeel van je docent naar behoren is vervuld, dus met een **v** kan worden beoordeeld. Onderdelen van het

² Onder overmacht valt niet doktersbezoek tandarts of fysio.

handelingsdeel kun je nooit tegen elkaar wegstrepen: het is niet zo dat een g, een v en een o gemiddeld een v opleveren. Onderdelen van het handelingsdeel kun je dus nooit compenseren.

Je dient je te houden aan de uiterste inleverdatum. Voldoe je daar niet aan, dan wordt, ten koste van een herkansing, 5 werkdagen verlenging gegeven. De docent informeert de teamleider en deze informeert de leerling. Tevens stuurt de teamleider hierover een brief naar de ouders. Overschrijding van deze week leidt tot een onvoldoende. Bij 'niet inleveren' verspil je de kans om het handelingsdeel over te doen. Bij 'wel inleveren en beoordeling een o' mag je het handelingsdeel overdoen. In het examenjaar geldt dat als het handelingsdeel onvoldoende blijft tot het CE begint je wel examen mag doen, maar gezakt bent en dus geen diploma krijgt.

Praktische opdrachten

Een praktische opdracht wordt beoordeeld met een cijfer. De cijfers van enkele kleine opdrachten kunnen worden gecombineerd tot een opdrachtcijfer. Je dient je te houden aan de uiterste inleverdatum. Indien een praktische opdracht niet op tijd wordt ingeleverd, dan wordt, ten koste van een herkansing, 5 werkdagen verlenging gegeven. De docent informeert de teamleider en deze informeert de leerling. Tevens stuurt de teamleider hierover een brief naar de ouders. Overschrijding van deze week en het dus te laat inleveren van de praktische opdracht heeft tot gevolg dat je niet kunt worden bevorderd. Praktische opdrachten kunnen niet worden herkanst.

Profielwerkstuk

De onderwerpkeuze geschiedt in de derde periode van leerjaar vwo-5. De afronding van het profielwerkstuk vindt plaats aan het einde van de tweede periode van leerjaar vwo-6. Het profielwerkstuk wordt beoordeeld met een cijfer. Dit cijfer telt mee in het combinatiecijfer. Het combinatiecijfer is een van de cijfers, op basis waarvan vastgesteld wordt of je al of niet geslaagd bent.

Samengesteld cijfer

Het samengestelde cijfer is een overgangscijfer dat in vwo-4 en opnieuw in vwo-5 gevormd wordt door het rekenkundig gemiddelde van de 'kleine' vakken of onderdelen die met een cijfer op de cijferlijst staan. Naast de 'losse' cijfers verschijnt ook het samengestelde cijfer op de cijferlijst aan het eind van het schooljaar. Het samengestelde cijfer telt bij het bepalen van de overgang als een 'vak' mee.

In vwo-4 wordt het samengestelde cijfer opgebouwd uit het gemiddelde van het (op hele cijfers afgeronde) eindresultaat in vwo-4 van godsdienst, maatschappijleer en CKV. Het godsdienst cijfer wordt afgerond, waarbij een 5,5 een 6 wordt en een 5,49 een 5. Om te kunnen overgaan mag het afgeronde cijfer van de combivakken afzonderlijk niet een 3 of lager zijn.

Combinatiecijfer

Het combinatiecijfer is een schoolexamencijfer dat in vwo-6 wordt gevormd door het rekenkundig gemiddelde van de 'kleine' vakken of onderdelen die met een cijfer op de cijferlijst staan. Naast de 'losse' cijfers verschijnt ook het combinatiecijfer op de cijferlijst

die bij de examenuitslag hoort. Het combinatiecijfer telt bij het bepalen van de uitslag als een 'vak' mee. (En kan dus ook een compensatiepunt opleveren!)

Het combinatiecijfer wordt opgebouwd uit het gemiddelde van het (op hele cijfers afgeronde) eindresultaat van godsdienst (vwo-6), maatschappijleer (vwo-4), ckv (vwo-4/5) en het profielwerkstuk (vwo-6). Dit gemiddelde wordt weer afgerond op een heel cijfer, waarbij een 5,5 een 6 wordt en een 5,49 een 5. Om te kunnen slagen mag géén van de onderdelen van het combinatiecijfer (afgerond) een 3 of lager zijn. Zie onderstaande schema:

atheneum 4	gd +	ckv +	ma	=	$(gd+ckv+ma)/3 =$ samengesteld cijfer
atheneum 5	gd +	ckv		=	$(gd+ckv)/2 =$ samengesteld cijfer
atheneum 6	gd +	ckv +	ma +	pws =	$(gd+ma+ckv+pws)/4 =$ combinatiecijfer

Deadline

Voor de handelingsdelen, het profielwerkstuk en de praktische opdrachten gelden deadlines. Een deadline is een uiterste inleverdatum of een datum waarop iets afgerond dient te zijn. Daar waar een datum wordt genoemd kan er tot uiterlijk 13.00 uur ingeleverd worden. Om risico's te vermijden is het zaak ver voor de deadline werk af te ronden en bij de docent in te leveren.

Het betreffende resultaat wordt ingeleverd bij de docent op de wijze (schriftelijk of digitaal) die de betreffende docent heeft aangegeven.

Deadlines kunnen in principe niet verschoven worden. Uitzondering is een situatie van overmacht. In dat geval neemt de docent contact op met de teamleider en wordt er een besluit genomen.

Rapport

Drie maal per schooljaar wordt een overzicht verstrekt met de tot dan toe behaalde resultaten. In het PTA is bij elk vak aangegeven hoe het cijfer tot stand komt.

Bewaren en opslaan van werkstukken

De school bewaart werkstukken e.d. tot een half jaar na het CSE. Je dient zelf initiatief te nemen als je een werkstuk terug wilt hebben.

3. Huiswerk

Als leerling mag je van je vakdocent verwachten dat hij/zij het huiswerk voor een komende les duidelijk aan je opgeeft of materiaal verstrekt waaruit blijkt wat er voor de volgende les gedaan moet zijn. Het is de verantwoordelijkheid van de docent dat jij als leerling weet waar je, wat het huiswerk betreft, aan toe bent. Je mag hier de docent ook op aanspreken. Het is een goed gebruik het huiswerk in Magister te zetten.

4. Enkele bepalingen uit het Examenreglement van het Vechtdal College

Algemeen

Voor kandidaten die 18 jaar of ouder zijn geldt dat daar waar ouder(s)/verzorger(s) vermeld zijn, "de leerling" gelezen dient te worden.

Regels voor de gang van zaken

- Voor alle vakken en alle onderdelen van het eindexamen geldt, dat alle eventuele wijzigingen tijdig aan de voorzitter van de examencommissie, de betrokken examinerator of examineratoren en de betrokken kandidaat of kandidaten bekend gemaakt worden.
- Deelname aan enige toets van het eindexamen betekent, dat eenmaal gemaakt werk zijn geldigheid behoudt.
- Als een kandidaat door ZIEKTE OF DOOR ANDERE OMSTANDIGHEDEN buiten zijn schuld verhinderd is aan een onderdeel van het schoolexamen of centraal examen deel te nemen, dan moet de directeur - gedelegeerd aan de teamleider - daarvan tevoren onmiddellijk telefonisch in kennis gesteld worden, in geval van ziekte met opgave van de naam van de behandelende arts.
Zo spoedig mogelijk moet een door de ouders/verzorgers getekende verklaring worden afgegeven waarin vermeld wordt: de aard van de ziekte, de naam en het adres van de arts die geraadpleegd is, of, indien het andere omstandigheden betreft, de naam en het adres van personen die informatie kunnen verschaffen.
Als er geen verklaring als eerdergenoemd kan worden afgegeven, wordt de kandidaat geacht zich zonder geldige reden aan het schoolexamen te hebben onttrokken, wat kan leiden tot verder uitsluiting van het schoolexamen.
- Een kandidaat die BUITEN ZIJN SCHULD NIET AANWEZIG kan zijn bij een van de onderdelen van het schoolexamen heeft het recht dit onderdeel in te halen. Dit dient zo spoedig mogelijk aan de directeur gemeld te zijn (gedelegeerd aan de teamleider). Hij pleegt daartoe binnen een week na terugkomst op school overleg met de betreffende docent over het tijdstip van de afname van de toets.
- In gevallen waarin een kandidaat niet optimaal aan een onderdeel van het schoolexamen kan deelnemen, dient dit gemeld te worden VOOR DE AANVANG van het betreffende onderdeel, dus niet achteraf.

Beoordeling van het schoolexamen en bepaling van de eindcijfers

Het cijfer voor het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 t/m 10 met daar tussenliggende cijfers met een decimaal.

Indien in een vak tevens centraal examen wordt afgelegd wordt ook het cijfer van het CE gegeven in een decimaal. Het eindcijfer van een vak is het rekenkundig gemiddelde van het cijfer van het schoolexamen en het cijfer van het CE. Dit eindcijfer wordt afgerond tot een geheel getal: 0,5 of meer naar boven. Het eindoordeel over de vakken ckv en lo, alsmede alle handelingsdelen dienen voldoende of goed te zijn.

Onregelmatigheden

Wanneer een kandidaat zich aan het schoolexamen onttrekt of zich ten aanzien van (enig deel van) het schoolexamen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt, kan de directeur maatregelen nemen. Deze maatregelen die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:

- a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen;
- b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer zittingen van het schoolexamen of het centraal examen;
- c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen;
- d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de directeur aan te wijzen onderdelen.

Het niet op tijd inleveren van de boekenlijsten (talen), scripties e.d. kan ook leiden tot maatregelen zoals hiervoor genoemd.

Wanneer de onregelmatigheid pas wordt ontdekt na afloop van het schoolexamen respectievelijk examen, kan de directeur:

- a. het schoolexamen ongeldig verklaren, hetgeen tevens ontzegging van deelname aan het centraal examen inhoudt, of
- b. bepalen dat het schoolexamen slechts geldig is na een hernieuwd schoolexamen in de door hem aan te wijzen onderdelen en op de door hem te bepalen wijze, respectievelijk de kandidaat het diploma en de cijferlijst onthouden.

Ontzegging van de verdere deelname aan het schoolexamen of ongeldigverklaring van het schoolexamen houdt ontzegging van deelname aan het centraal examen in. Indien het bedrog eerst na afloop van het centraal examen wordt ontdekt, onthoudt de directeur de kandidaat het diploma. Indien een andere onregelmatigheid eerst na afloop van het centraal examen wordt ontdekt, kan de directeur de kandidaat het diploma onthouden.

Voor beroepsmogelijkheden wordt verwezen naar art. II.7.6. van het examenreglement, dat ter inzage ligt bij de secretaris van het eindexamen.

5. Bevorderingsregeling, leerjaar Atheneum-4

De bevorderingsregeling komt voor 1 december te staan op de website van de school. In algemene zin lijkt deze veel op de slaag- zakregeling.

Een leerling dient alle toetsen, handelingsdelen en po's gemaakt te hebben om te kunnen worden bevorderd. De resultaten bepalen of deze leerling ook bevorderd kan worden. Als overgangscijfers gelden de afgeronde cijfers; cijfers die meetellen voor het schoolexamen zijn cijfers met een decimaal.

Het samengestelde cijfer dat meetelt voor de overgang naar atheneum-5 wordt aan het eind van atheneum-4 gevormd door de afgeronde eindcijfers van de vakken maatschappijleer, ckv en godsdienst. Die drie eindcijfers worden opgeteld en gedeeld door drie. Om te kunnen overgaan mag géén van de onderdelen van het samengesteld cijfer (afgerond) een 3 of lager zijn.

De leerling wordt bevorderd wanneer:

- alle handelingsdelen goed of voldoende zijn afgerond.
- voor alle vakken het cijfer 6 of hoger is gehaald als overgangscijfer.
- er een 5 is en alle overige overgangscijfers 6 of hoger zijn.
- er een 4 is, alle overige overgangscijfers 6 of hoger zijn en het gemiddelde van alle vakken minimaal 6,0 is. Let op: een leerling met het eindcijfer 4 voor een van de vakken Nederlands, Engels of wiskunde is altijd een bespreekgeval!
- er twee keer 5 of een 5 en een 4 is behaald, de overige cijfers 6 of hoger zijn en het gemiddelde van alle vakken minimaal 6,0 is. Let op: een leerling met 2x het eindcijfer 5 voor de vakken Nederlands, Engels en wiskunde is altijd een bespreekgeval!

Een leerling wordt afgewezen wanneer er vijf of meer getelde onvoldoendes zijn behaald.

Bespreekzone

De leerlingen die niet rechtstreeks bevorderd worden of niet rechtstreeks worden afgewezen, worden in de rapportenvergadering besproken. Ook kan een leerling vanwege bijzondere omstandigheden in de bespreekzone komen.

De resultaten van de vakken Nederlands, Engels en wiskunde spelen in verband met de slaag- zakregeling, een nadrukkelijke rol.

De eindvergadering van de docenten neemt een beslissing of een leerling wel of niet bevorderd kan worden. Na bespreking wordt er in twee rondes gestemd: eerst voor het eigen vak; daarna 'gehoord hebbend de vergadering'. Wanneer de stemmen staken neemt de voorzitter van de vergadering een beslissing.

Een leerling met een zwakkere startpositie kan op vrijwillige basis een taak voor het betreffende vak krijgen. Hij/zij neemt daarbij een inspanningsverplichting op zich.

Afronden

Alle gemiddelde cijfers worden afgerond op een decimaal nauwkeurig, behalve het gemiddelde tussen het behaald SE-cijfer en het CSE-cijfer (beide op een decimaal nauwkeurig). Het gemiddelde tussen deze beide cijfers wordt afgekapt op een decimaal nauwkeurig en vervolgens afgerond.

Voorbeeld bij een SE-cijfer:

Is een rekenkundig gemiddelde 5,45 dan wordt het resultaat 5,5. Betreft het hier een schoolexamen voor een vak zonder CSE, dan is het uiteindelijke resultaat een 6.

Voorbeeld bij het gemiddelde tussen een SE- en een CSE-cijfer:

Stel dat het SE-cijfer een 6,4 is en het CSE-cijfer een 6,5. Het rekenkundig gemiddelde is dan een 6,45; afkappen levert een 6,4; afronding geeft een 6.

Overstappen en maximale tijdsduur op school

Overstappen van de ene leerweg naar een andere leerweg is in de bovenbouw havo/vwo alleen mogelijk tijdens de zomervakantie. In een situatie van overmacht kan de teamleider, in overleg met de examencommissie, een uitzondering op deze regel maken. Als de verwachting is dat een leerling wil overstappen, dan dient dit voor 1 maart te worden aangegeven bij de teamleider, de heer Brenkman. Er volgt dan een gesprek met de ouders en de leerling. Duidelijk moet zijn dat de leerling altijd zelf verantwoordelijk is voor de te maken inhaalslag.

- Een overstap na afloop van vwo-4 naar havo-4 is mogelijk, mits de docentenvergadering hier positief over beslist.
- Een overstap na afloop van vwo-4 naar havo-5 moet nauwkeurig onderzocht worden, maar is meestal niet mogelijk vanwege de verschillen in de leerstof.
- Een overstap na afloop van vwo-5 naar havo-5 is mogelijk.
- Een leerling die een havodiploma heeft behaald kan instromen in vwo-5, mits voldaan wordt aan de onderstaande eisen:
 - a. De overstap is realiseerbaar wat het vakkenpakket betreft.
 - b. Er is een intake gesprek. In dat gesprek toont de leerling aan voldoende gemotiveerd te zijn en over de juiste werkhouding te beschikken.
 - c. Er dient een positief advies van de docentenvergadering te zijn. Belangrijk hierbij is dat de leerling bewezen hebben het havo goed aan te kunnen. (richtlijn: gemiddelde van de eindcijfers is 6,5)

De leerling die overstapt dient, indien er een verschil is in het programma voor de betreffende vakken in de beide leerjaren, een inhaalprogramma te volgen. Het inhaalprogramma moet afgerond zijn voor de start van het nieuwe schooljaar. Als het inhaalprogramma niet op tijd of met een onvoldoende is afgerond, kan de examencommissie besluiten dat de overstap niet door kan gaan.

Ieder leerjaar mag maximaal twee keer worden doorlopen, maar in twee opeenvolgende jaren doubleren is niet toegestaan. Als een leerling toch in twee opeenvolgende jaren doubleert, dan moet hij van school of naar een andere leerweg (bijvoorbeeld van atheneum naar havo).

Met een leerling die in de voorexamenklas doubleert en vervolgens afgewezen wordt in de examenklas, volgt altijd een gesprek met de decaan en teamleider over het vervolgtraject. Het advies van de docentenvergadering wordt hierbij meegenomen.

Verzoek

Een leerling heeft het recht een schriftelijk, gemotiveerd verzoek bij de examencommissie in te dienen om een uitzondering te mogen zijn op de regels. Dit verzoek kan ingediend worden bij de teamleider. Vervolgens neemt de examencommissie een besluit.

6. Algemene opzet van het Programma van Toetsing en Afsluiting vwo-4

Het schooljaar wordt verdeeld in drie perioden:

1. 1^e periode: maandag 29 augustus 2022 t/m vrijdag 2 december 2022
2. 2^e periode: maandag 5 december 2022 t/m vrijdag 17 maart 2023
3. 3^e periode: maandag 20 maart 2023 t/m vrijdag 21 juli 2023

Aan het eind van iedere periode is er een toets-week*.

- Toets-week 1^e periode: dinsdag 22 november 2022 t/m donderdag 1 december 2022
- *Centraal inhaalmoment gemiste toetsen v/d toets-week: woensdag 7 december 2022*

- Toets-week 2^e periode: woensdag 8 maart t/m vrijdag 17 maart 2023
- *Centraal inhaalmoment gemiste toetsen v/d toets-week: woensdag 22 maart 2023*

- Toets-week 3^e periode: vrijdag 23 juni 2023 t/m woensdag 5 juli 2023.
- *Centraal inhaalmoment gemiste toetsen v/d toets-week: vrijdag 7 juli 2023*

- *Vrijdag 24 maart 2023 Opgave herkansingen (maximal 2 herkansingen uit periode 1 en 2)*
Herkansingsdatum woensdag 29 maart 2023

- *Vrijdag 7 juli 2023 Opgave herkansingen (maximal 2 herkansingen uit periode 2 en 3)*
Herkansingsdatum woensdag 12 juli 2023

Periode	Exameneenheid/Eindtermen / taken/deeltaken Domeinen/Subdomeinen "Wat moet je kennen en kunnen"	Inhoud onderwijsprogramma "Wat ga je hiervoor doen?"	Toetsvorm*	Toetsduur	Toetscode	Herkansing ja/nee	Weging SE
Per. 1 (wk. 35-48)	Domein A: Verkennen	Kunsta autobiografie	s		A	nee	10%
	Domein B: Verbreden	Onderzoek: naar meerdere kunstdisciplines, gekoppeld aan dimensies	s		B	ja	10%
Per. 2 (wk. 49-11)	Domein C: Verdiepen	Praktische opdracht	po	10-20	C	ja	10%
	Domein D: Verbinden	Presentatie	m		D	nee	10%
Per. 3 (wk. 12-29)	Domein B: Verbreden	Onderzoek: naar meerdere kunstdisciplines, gekoppeld aan dimensies	s		E	ja	10%
	Domein C: Verdiepen	Praktische opdracht	po		F	ja	10%
	Domein D: Verbinden	Presentatie	m	10-20	G	nee	10%
							70%

Berekening cijfer Schoolexamen:

SE vwo-4 A+B+C+D+E+F+G = 70% + SE vwo-5 = 30% = SE-cijfer CKV

Toetsvorm*:

tw = toetsweek, **s** = toets, **m** = mondeling, **l** = luistertoets, **d** = dossier, **h** = handelingsdeel, **po** = praktische opdracht

Domeinen*:

Klik voor een toelichting op de domeinen van CKV op de volgende link: <https://www.slo.nl/handreikingen/havo-vwo/handreiking-se-ckv-hv/examenprogramma/examenprogramma-vwo/>

Programma van Toetsing en Afsluiting schooljaar 2022-2023 vak: Economie studie: bijv. vwo-4 Docent: Lgg

Periode	Examenenheid/Eindtermen / taken/deeltaken Domeinen/Subdomeinen "Wat moet je kennen en kunnen"	Inhoud onderwijsprogramma "Wat ga je hiervoor doen?"	Toetsvorm*	Toetsduur	Toetscode	Herkansing ja/nee	Weging SE
Per. 1 (wk 35-48)	Domein A: vaardigheden Domein B: Schaarste Domein C: Ruil	Schaarste geld en handel, hfst 1,2 en 3	S (tw)	40	A	Nee	5%
Per. 2							
Per. 3							

Gebruik van grafische rekenmachine bij toetsmomenten niet toegestaan.

Berekening cijfer Schoolexamen:

SE vwo 4 = 5% + SE vwo 5 = 40% + SE vwo 6 = 55% = cijfer SE vak Economie

Toetsvorm*:

tw = toetsweek, **s** = toets, **m** = mondeling, **l** = luistertoets, **d** = dossier, **h** = handelingsdeel, **po** = praktische opdracht

Toetsweken*: De laatste 2 weken van een periode zijn toetsweken.

Periode	Examenenheid/Eindtermen / taken/deeltaken Domeinen/Subdomeinen "Wat moet je kennen en kunnen"	Inhoud onderwijsprogramma "Wat ga je hiervoor doen?"	Toetsvorm*	Toetsduur	Toetscode	Herkansing ja/nee	Weging SE
Per. 1 (wk.35-48*)	Domein* E1: Literatuur	Literair werk* 1	s	40	B	nee	
Per. 2 (wk .49-11)	Domein E1: Literatuur	Literair werk 2	s	40	B	nee	
Per. 3 (wk. 12-29)	Domein E1: Literatuur	Literair werk 3	s	40	B	nee	
							5%

Berekening cijfer Schoolexamen:

SE vwo-4 A = 5% + SE vwo-5 B = 10% + SE vwo-6 = 85% = SE-cijfer Engels

***Toetsvorm:** **tw** = toetsweek, **s** = toets, **m** = mondeling, **l** = luistertoets, **d** = dossier, **h** = handelingsdeel, **po** = praktische opdracht

***Domeinen:** Klik voor een toelichting op de domeinen op [deze](#) link.

***Literaire werken:** Bij afwezigheid van een toets over een literair werk dient te allen tijde een vervangende titel te worden gelezen. Het SE-cijfer voor literatuur bestaat uit het gemiddelde resultaat van de 3 afzonderlijke toetsen (1 per periode).

***Toetsweken:** De laatste 2 weken van een periode zijn toetsweken.

Periode	Examineenheid/Eindtermen / taken/deeltaken Domeinen/Subdomeinen "Wat moet je kennen en kunnen"	Inhoud onderwijsprogramma "Wat ga je hiervoor doen?"	Toetsvorm*	Toetsduur	Toetscode	Herkansing ja/nee	Weging SE
Per. 1 (wk. 35-48*)							
Per. 2 (wk. 49-11)	Domein: Literatuur	Je kunt een overzicht geven van een literaire stroming en de daarbij behorende literaire begrippen gebruiken. Daarnaast lees je een literair werk (1)	S	40	A	Nee	10%
Per. 3 (wk. 12-29)							

Berekening cijfer Schoolexamen

SE Vwo-4-: 10% + SE Vwo -5: 20% + Vwo-6: 70% = SE=cijfer Frans

Toetsvorm*:

tw = toetsweek, **s** = toets, **m** = mondeling, **l** = luistertoets, **d** = dossier, **h** = handelingsdeel, **po** = praktische opdracht

Toetsweken*: De laatste 2 weken van een periode zijn toetsweken, maar in periode 3 is dit week 26 + 27

Programma van Toetsing en Afsluiting 2022-2023 vak: geschiedenis studie: vwo-4 Docent: BHS

Periode	Examineenheid/Eindtermen / taken/deeltaken Domeinen/Subdomeinen "Wat moet je kennen en kunnen"	Inhoud onderwijsprogramma "Wat ga je hiervoor doen?"	Toetsvorm*	Toetsduur	Toetscode	Herkansing ja/nee	Weging SE
Per. 3 (wk. 12-29)	Domein A: Historisch besef Domein B: Oriëntatiekennis Domein D: Geschiedenis van de rechtsstaat en van de parlementaire democratie	Bestuderen hoofdstuk 8 en aanvullende artikelen en een katern	S (tw)	80	A	Ja	5%
<p>Berekening cijfer Schoolexamen: Bijvoorbeeld: SE vwo-4 5% + SE vwo-5 C = 30% + SE vwo-6 = 65% = SE cijfer geschiedenis</p>							

Toetsvorm*:

tw = toetsweek, **s** = toets, **m** = mondeling, **l** = luistertoets, **d** = dossier, **h** = handelingsdeel, **po** = praktische opdracht

Domeinen*:

Klik voor een toelichting op de domeinen op volgend link: https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-geschiedenis-vwo-2023/2023/vwo/f=/Syllabus_geschiedenis_vwo_2023_versie_2_0915.pdf

Periode	Exameneenheid/Eindtermen/ taken/deeltaken Domeinen/Subdomeinen "Wat moet je kennen en kunnen"	Inhoud onderwijsprogramma "Wat ga je hiervoor doen?"	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Herkansing Ja/Nee	Weging
Per. 1 (wk. 35-48)	<p>Domein A: Competent in zelfreflectie en ontwikkeling</p> <p>Domein B: Competent in communicatie en dialoog</p> <p>Domein C: Hermeneutisch competent</p> <p>Domein D: Spiritueel competent</p> <p>Domein G: Sociaal competent</p>	<p>Wereldgodsdiensten Hindoeïsme</p>	<p>TW S N</p>	40 min	A	nee	5%

Periode	Examen eenheid/Eindtermen/ taken/deeltaken Domeinen/Subdomeinen "Wat moet je kennen en kunnen"	Inhoud onderwijsprogramma "Wat ga je hiervoor doen?"	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Herkansing Ja/Nee	Weging
Per. 2 (wk .49-11)	<p>Domein A: Competent in zelfreflectie en ontwikkeling</p> <p>Domein B: Competent in communicatie en dialog</p> <p>Domein C: Hermeneutisch competent</p> <p>Domein D: Spiritueel competent</p> <p>Domein G: Sociaal competent</p>	<p>Wereldgodsdiensten Boeddhisme</p>	<p>TW S N</p>	40 min	B	ja	5%

Periode	Examineenheid/Eindtermen/ taken/deeltaken Domeinen/Subdomeinen "Wat moet je kennen en kunnen"	Inhoud onderwijsprogramma "Wat ga je hiervoor doen?"	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Herkansing Ja/Nee	Weging
Per. 3 (wk. 12-29)	<p>Domein A: Competent in zelfreflectie en ontwikkeling</p> <p>Domein B: Competent in communicatie en dialog</p> <p>Domein C: Hermeneutisch competent</p> <p>Domein D: Spiritueel competent</p> <p>Domein G: Sociaal competent</p>	<p>Wereldgodsdiensten Islam</p>	<p>TW S N</p>	40 min	C	ja	5%
							15%

Berekening cijfer Schoolexamen:

$SE \text{ vwo-4 A} = 15\% + SE \text{ Vwo -5} = 30\% = SE \text{ Vwo 6} = 55\% = SE = \text{cijfer Godsdienst}$

Toetsvorm*: tw = toetsweek, s = toets Toetsweken*: De laatste 2 weken van een periode zijn toetsweken.

Domeinen

Een toelichting op de domeinen vind je in magister Elo

Programma van Toetsing en Afsluiting schooljaar 2022-2023 vak: Informatica studie: vwo-4 Docent: GLH

Periode	Exameneenheid/Eindtermen/ taken/deeltaken Domeinen/Subdomeinen “Wat moet je kennen en kunnen”	Inhoud onderwijsprogramma “Wat ga je hiervoor doen?”	Toetsvorm*	Toetsduur	Toetscode	Herkansing ja/nee	Weging SE
Per. 1 (wk. 35-48*)	Domein* D: Programmeren	Visueel programmeren met JavaFX	po	80	A	nee	3%
	Subdomein E1: Decompositie Subdomeinen L1, L2 en L3: Netwerken	Computerarchitectuur en netwerken	s(tw)		B	ja	4%
Per. 2 (wk. 49-11*)	Subdomein F2: Maatschappelijke aspecten	Informatica in de samenleving	po	40	C	nee	3%
	Domein C: Informatie	Informatieverwerkende systemen	s(tw)		D	ja	4%
Per. 3 (wk. 12-29*)	Domein F: Interactie	Gebruikersinterfaces	po	40	E	nee	3%
	Subdomein E2: Security Subdomeinen F2, F3, F4: Interactie Subdomein L2: Internet	Security	s(tw)		F	ja	3%
							20%

Berekening cijfer Schoolexamen:

SE cijfer Informatica = SE4(A-3%, B-4%, C-3%, D-4%, E-3%, F-3%) 20% + SE5 40% + SE6 40%

Toetsvorm*:

tw = toetsweek, **s** = toets, **m** = mondeling, **l** = luistertoets, **d** = dossier, **h** = handelingsdeel, **po** = praktische opdracht

Domeinen*:

Klik voor een toelichting op de (sub)domeinen op volgend link: https://www.examenblad.nl/examenstof/informatica-havo-en-vwo-3/2022/f=/examenprogramma_Informatica_havo-vwo.pdf

Toetsweken*: De laatste 2 weken van een periode zijn toetsweken.

Programma van Toetsing en Afsluiting schooljaar 2022-2023 vak: Lichamelijke Opvoeding studie: VWO 4

Periode	Exameneenheid/Eindtermen / taken/deeltaken Domeinen/Subdomeinen "Wat moet je kennen en kunnen"	Inhoud onderwijsprogramma "Wat ga je hiervoor doen?"	Toetsvorm *	Toetsduur	Toetscode	Herkansing ja/nee	Weging SE
Per. 1 (wk. 35-48)	Domein A: Vaardigheden	A: Op een verantwoorde wijze deelnemen aan bewegingsactiviteiten	h	n.v.t.	A	Ja	1
	Domein B: Bewegen	B: Je kan deelnemen aan verschillende bewegingsactiviteiten: <ul style="list-style-type: none"> • Atletiek • Doelspel • Turnen 	h			Ja	
Per. 2 (wk. 49-11)	Domein A: Vaardigheden	A: Op een verantwoorde wijze deelnemen aan bewegingsactiviteiten	h	n.v.t.	B	Ja	1
	Domein B: Bewegen	B: Je kan deelnemen aan verschillende bewegingsactiviteiten: <ul style="list-style-type: none"> • Turnen • Doelspel • Terugslagspel 	h			Ja	
	Domein C: Bewegen en regelen	C: Je kan ondersteunende rollen in bewegingssituaties vervullen zoals scheidsrechter/begeleider.	h			Ja	

Per. 3 (wk. 12-29)	Domein A: Vaardigheden	A: Op een verantwoorde wijze deelnemen aan bewegingsactiviteiten	h	n.v.t.	C	Ja	1
	Domein B: Bewegen	B: Je kan deelnemen aan verschillende bewegingsactiviteiten: <ul style="list-style-type: none"> • Atletiek • Slag- en loopspel • Doelspel 	h			Ja	
	Domein D: Bewegen en gezondheid	D: Je kan omgaan met belasting en risico's in bewegingssituaties.	h			Ja	

Berekening SE: LO wordt alleen voldoende afgesloten wanneer elke periode met een V of G is afgerond.

Toetsvorm*:

tw = toetsweek, **s** = toets, **m** = mondeling, **l** = luistertoets, **d** = dossier, **h** = handelingsdeel, **po** = praktische opdracht

Blessures:

Indien een leerling langdurig niet kan deelnemen aan de lessen Lichamelijke Opvoeding zal deze in overleg met de docent L.O. een verslag of werkstuk moeten maken. Initiatief in deze komt van de kant van de leerling.

Bovenstaande is noodzakelijk om bij een langdurige blessure het vak LO naar behoren af te ronden.

Programma van Toetsing en Afsluiting schooljaar 2022-2023 vak: ma studie: vwo4 Docent: vkg/mln

Schriftelijk Domeincodes zijn te vinden op: https://www.examenblad.nl/examenstof/maatschappijleer-vwo-2/2022/f=/mijleer_vwo.pdf

Periode	Examenenheid/Eindtermen/ taken/deeltaken Domeinen/Subdomeinen "Wat moet je kennen en kunnen"	Inhoud onderwijsprogramma "Wat ga je hiervoor doen?"	Week	Toets vorm *	Toets duur	Toets code	Herkansing ja/nee	Weging SE en overgang
Per. 1 (wk. 35-48*)	B1- B2 - B3 Rechten/plichten en de praktijk van de rechtsstaat	Thema 'Rechtsstaat'	47/48	S (tw)	80	A	Ja	25%
Per. 2 (wk. 49-11)	C1 - C2 - C3 Politieke rechten; structuur van de democratie	Thema 'Parlementaire Democratie'	10/11	S (tw)	80	B	Ja	25%
	A1 - A2 Informatievaardigheden + Benaderingswijzen	Thema 'Wat is maatschappijleer' + Invalshoeken maatschappelijk vraagstuk	16	PO	-	C	Nee	25%
Per. 3 (wk. 12-29)	E1 - E2 - E3 - E4 - E5 / D1 - D2 - D3 - D4 Pluriforme samenleving Verzorgingsstaat	Thema 'Pluriforme Samenleving' en thema 'Verzorgingsstaat'	26/27	S (tw)	120	D	Ja	25%

Berekening cijfer schoolexamen

$(A \times 25\%) + (B \times 25\%) + (C \times 25\%) + (D \times 25\%) / 4 > = 100\%$ cijfer SE vak

Het cijfer van leerlingen die afstromen van vwo-4 naar havo 4 wordt berekend met de formule: Cijfer (vwo4 x 0,8) + 2
Het is mogelijk voor doublanten om vrijstelling te behalen, mits het behaalde cijfer 6,5>

Toetsvorm*:

tw = toetsweek, **s** = toets, **m** = mondeling, **l** = luistertoets, **d** = dossier, **h** = handelingsdeel, **po** = praktische opdracht

Toetsweken*: De laatste 2 weken van een periode zijn toetsweken.