Protocol kluisjescontrole

Versie 0.1. definitief

*10 mei 2012*

**Doelstelling protocol**

Incidentenregistratie is één van de instrumenten om inzicht te krijgen in de aard, omvang en frequentie van veiligheidsincidenten binnen de Stichting Vechtdal College[[1]](#footnote-1) (verder te noemen het Vechtdal College) die de veiligheid binnen de school negatief kunnen beïnvloeden. Zulks ter beoordeling van het bevoegd gezag.

**Verankering protocol**

De werking van het protocol kluisjescontrole vindt haar oorsprong in het beleidsdocument 'project integrale veiligheid Vechtdal College' dat door het toenmalig CMT is geaccordeerd in oktober 2005 en vervolgens aan de medezeggenschapsraad is voorgelegd voor instemming.

**Wetmatigheid**

De wettelijke grondslag voor het controleren van door leerlingen gehuurde kluisjes heeft haar oorsprong in een overeenkomst tussen ouders/verzorgers van leerlingen en het Vechtdal College. Dit geeft de 'verhuurder' van de kluisjes t.w. het Vechtdal College de ruimte de inhoud van de kluisjes onder specifieke voorwaarden te controleren.

**Rechtmatigheid**

Mits periodiek gecommuniceerd, opgenomen in de schoolregels van het Vechtdal College en aangekondigd binnen de school in de zogenaamde nieuwsbrieven, is een periodieke controle mogelijk. Indien er duidelijke aanwijzingen zijn ter beoordeling door of namens het bevoegd gezag dat zich ongewenste voorwerpen in een of meerdere kluisjes bevinden, is het ook mogelijk om zonder aankondiging vooraf te controleren.

**Invulling controle**

Na aankondiging in de nieuwsbrief zal steekproefsgewijs uit verschillende leerjaren bij verschillende groepen leerlingen de inhoud van de kluisjes worden gecontroleerd in het bijzijn van de leerlingen. De betreffende leerling(en) zal (zullen) allereerst zelf in de gelegenheid worden gesteld om het kluisje te openen. Bij weigering zal deze door de verzoeker worden geopend.

**Actoren**

Gelet op de taakomschrijving van de conciërges van het Vechtdal College wordt de genoemde taak gemandateerd aan de conciërges. In het regulier overleg van het OOP wordt in overleg met het hoofd diensten een jaarcyclus voor de kluisjescontrole vastgesteld. Het hoofd diensten is in deze initiator.

**Communicatie**

Door het hoofd diensten wordt jaarlijks, in overleg met de directeur van de locatie, een tekst vastgesteld ter publicatie in de betreffende nieuwsbrieven en interne bulletins. De publicatie vindt ook jaarlijks plaats in de schoolregels voor leerlingen.

**Managementrapportage**

Periodiek, doch in ieder geval eenmaal per jaar in april, zullen de uitkomsten van de kluisjescontrole schriftelijk worden gerapporteerd aan de algemeen directeur/bestuurder en de directeur bedrijfsvoering van het Vechtdal College.

**Geldigheid en werkingssfeer**

Het protocol is geldig voor alle locaties van het Vechtdal College. Het treedt in werking vanaf het moment van vaststelling door de algemeen directeur/bestuurder na instemming van de medezeggenschapraad.

1. 1 Reglement voor het College van Bestuur van de Stichting Vechtdal College van 6 januari 2009 [↑](#footnote-ref-1)