



Schoolgids Vechtdal College

Locatie Dedemsvaart

2025 - 2026

Inhoud

01.	Vechtdal College Dedemsvaart.....	4
01.1.	Onze Missie.....	4
01.2.	Onze Visie.....	5
01.3.	Gezonde school.....	6
02.	Ons onderwijs.....	8
03.	Onze onderwijsroutes.....	11
04.	Onze lessen.....	13
05.	Onze lessentabel.....	15
06.	We doen het samen met u!.....	16
06.1.	Ouder Advies Raad (OAR).....	16
06.2.	Medezeggenschapsraad (MR).....	16
06.3.	Tevredenheidsonderzoeken.....	18
06.4.	Leerlingpanel.....	18
07.	Onze sfeer.....	19
08.	Onze resultaten.....	20
09.	Onze zorg en begeleiding.....	21
10.	Onze communicatie.....	29
11.	Financiën.....	30
12.	Onze contactgegevens.....	33
12.1.	Externe instanties.....	34
12.2.	Hulpverlenende instanties.....	35
13.	Onze privacyverklaring.....	36
13.1.	Wat je van ons wilt weten.....	36
13.2.	Wat willen we allemaal weten?.....	36

Locatie deel

Vechtdal College Dedemsvaart

Beste leerling, beste ouder(s)/verzorger(s),

Of je nu nieuw bij ons bent of je opleiding aan onze school vervolgt: wij zijn enorm blij dat je voor het Vechtdal College Dedemsvaart kiest. We staan aan de vooravond van een nieuw schooljaar, een jaar waar wij als medewerkers enorm veel zin in hebben. We hopen dat iedere leerling zich gehoord en gezien voelt, zodat hij of zij zich optimaal kan ontwikkelen.

Annerieke Visscher
Teamleider Praktijk Gerichte Route

Gerlof Smit
Teamleider Theoretisch Gerichte Route

01. Vechtdal College Dedemsvaart

Ons team bestaat uit ruim 40 betrokken docenten en onderwijsondersteunend personeel, die zich dagelijks inzetten om het beste uit onze leerlingen te halen. Samen werken we aan een school die iedere leerling het beste onderwijs biedt, gebaseerd op samenwerking en vertrouwen.

Woorden die passen bij het team:

- Vertrouwen: 'de grootste waarde om met elkaar te werken'
- Helpen: 'we staan klaar voor elkaar'
- Delen: 'school doe je samen'
- Ervaren: 'leren door doen en beleven'
- Leren: 'leren doen we op vele manieren'
- Horen: 'school is de maatschappij in het klein'
- Handelen: 'doen wat je zegt'

Samen nemen we de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van onze leerlingen.

Onze Bedoeling

Wij vinden dat iedere leerling uniek is. Daarom hebben alle leerlingen recht op een persoonlijke benadering en begeleiding. We bieden onderwijs dat ertoe doet en streven naar maatwerk voor elke leerling, waarbij we uitgaan van verschillen in leeftijd en competenties. Leerlingen hebben bovenal het recht om gekend te worden en zich veilig te voelen. Vanuit deze veiligheid kan een leerling zijn of haar talenten maximaal ontplooiën.

01.1. Onze Missie

Wij creëren onderwijs dat meer omvat dan alleen het behalen van je diploma. Onze didactische kernwaarden zijn: **verantwoordelijk**, **nieuwsgierig** en **talentbewust**. Wat houden deze kernwaarden in?

Verantwoordelijk

Een leerling is in onze ogen verantwoordelijk als hij of zij zich bewust is van de eigen taken en plichten binnen het leerproces en hierop aangesproken kan worden. Deze leerling neemt regie over het eigen leerproces, heeft een actieve werkhouding, gebruikt verschillende leerstrategieën, werkt samen en reflecteert op het eigen gedrag en handelen om van daaruit vervolgstappen te bepalen.

Nieuwsgierig

De nieuwsgierige leerling wil graag weten, is intrinsiek gemotiveerd en gaat uitdagingen aan vanuit een onderzoekende houding. Hierbij kijkt hij of zij kritisch naar informatie, anderen en zichzelf.

Talentbewust

De talentbewuste leerling is zich bewust van zijn of haar normen en waarden, persoonlijkheidskenmerken, schoolse vaardigheden en kent de eigen persoonlijke voorkeuren en kwaliteiten.

Wij zorgen voor een stimulerende omgeving, ervaringen en interactie, zodat de leerling deze voorkeuren en kwaliteiten kan ontwikkelen. Als pedagogische waarden voegen we hier 'respect' en 'veiligheid' aan toe. Meer hierover leest u verderop in dit document, onder het kopje 'Veilig leren en leven'.

01.2. Onze Visie

Midden in de samenleving

Wij willen een plek van betekenis zijn voor zowel leerlingen als medewerkers, met een positieve uitstraling naar buiten. Op onze school worden leerlingen uitgedaagd om aan een brede ontwikkeling te werken. Thema's als duurzaamheid, bewust leven en maatschappelijk bewustzijn vinden wij belangrijk. Op school besteden we hier aandacht aan en stimuleren we leerlingen een eigen visie hierop te ontwikkelen. Dit doen zij door samen met hun coach, medeleerlingen en in interactie met de Dedemsvaartse omgeving na te denken over hoe zij zich willen verhouden tot anderen en hun omgeving.

Een leerling vormt zichzelf op de momenten dat hij of zij echt de relatie aangaat, de eigen stem laat horen en met aandacht is voor de mensen en dingen op zijn of haar pad. Vorming gebeurt tussen mensen. In ons onderwijs besteden we hier nadrukkelijk aandacht aan en creëren we zoveel mogelijk van deze vormingsmomenten. Dit doen we bijvoorbeeld door leerlingen de mogelijkheid te bieden tot 'workshadowing' (een dag meelopen met een beroepsbeoefenaar) of het werken aan opdrachten in het kader van de 'persoonlijke plus'.

Op onze school krijgen leerlingen de ruimte om hun talenten te ontdekken en deze vervolgens in te zetten voor zichzelf en hun omgeving. Leerlingen worden uitgedaagd een droom te formuleren, en binnen ons onderwijsaanbod bieden we hen de ruimte om deze droom na te jagen onder begeleiding van een persoonlijke coach. Zo wordt leren op het Vechtdal College Dedemsvaart echt betekenisvol!

Plusdocument

Dit is de theorie, maar hoe ziet dit er in de praktijk uit? De vertaalslag naar de praktijk van de drie kernwaarden en de vorming van de leerling maken we met het persoonlijke plusdocument. Het plusdocument is een overzicht van aspecten van brede vorming. Het toont hoe een leerling zich heeft ontwikkeld naast het reguliere schoolprogramma waarmee hij of zij een diploma behaalt.

Een 'plus' is lastig te definiëren; het is een bijzondere prestatie die een leerling heeft geleverd in het kader van zijn of haar persoonlijke ontwikkeling en hoe hij of zij in de wereld wil staan. Elke plus op het document is persoonlijk en heeft een verhaal. Een plus komt tot stand door middel van reflectie tussen coach en leerling, waarbij de persoonlijke ontwikkeling van de leerling leidend is. Het plusdocument is bedoeld om een leerling in staat te stellen zo goed mogelijk de eigen brede vorming en talenten te tonen en te onderbouwen. Bij deze onderbouwing kan hij of zij gebruikmaken van het aangelegde portfolio, waarin alle bewijslast van de plussen is opgeslagen. Dit portfolio vormt een onderdeel van het LOB-dossier (Loopbaanoriëntatie en -begeleiding). Door te werken aan de plussen in leerjaar 1 en 2 oriënteert een leerling zich natuurlijk al op zijn of haar toekomst, maar vanaf klas 3 gaat hij of zij gericht op stage bij bedrijven. Die stages worden

voorbereid en gekozen met hulp van de coach, waarbij wordt aangesloten bij de in leerjaar 1 en 2 ontdekte talenten en kwaliteiten.

Ochtendprogramma

- Gestructureerd aanbod via een lesrooster.
- Voorbereiding op het behalen van het diploma.
- Gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden.
- Ruimte voor maatwerk (aansluitend bij leerbehoefte).

Coach: verbindt de vraag van de leerling aan het aanbod van de school

- Coaching op loopbaan (LOB)
- Coaching op kwaliteiten (Plus)
- Coaching op leerprestaties (leren leren)
- Coaching op persoonlijke ontwikkeling (leren kiezen)

Middagprogramma

- Gericht op vorming.
- Verantwoordelijk kiezen op basis van talent of nieuwsgierigheid.
- Breed aanbod op het gebied van cultuur, technologie en sport.
- Werken aan de Plus.

01.3. Gezonde school

Het Vechtdal College Dedemsvaart zet zich actief in voor de gezondheid van leerlingen. We bieden een breed scala aan sportieve activiteiten, zowel tijdens als buiten schooltijd. Daarnaast is er veel aandacht voor de psychische gezondheid van leerlingen; zo geven we regelmatig voorlichting over thema's als roken, seksualiteit, drugs en alcohol. Omdat we ons inspannen voor een fijne sfeer en het voorkomen van pesten, hebben we een veilig schoolklimaat dat boven het landelijk gemiddelde scoort!

Door deelname aan het landelijke RIVM-initiatief 'Gezonde School' borgen we dat we de gezonde en veilige school blijven die we willen zijn. Het concept 'Gezonde School' is overal in de school zichtbaar: in de lessen, in de kantine (waar geen snoepautomaten staan), buiten op het sportieve schoolplein en in de algehele sfeer.

Tijdens de pauzes kunnen leerlingen in 'De Corner' tegen een kleine vergoeding verse, gezonde producten kopen. Wekelijks is er een wisselend menu met gezonde opties, zoals belegde broodjes, soep, vers fruit, smoothies en yoghurt. Leerlingen denken mee over het aanbod en helpen ook bij de bereiding en verkoop van de producten.

In 'De Corner' is via een watertap ook gratis water beschikbaar voor leerlingen en medewerkers. 'De Corner' voldoet aan de Richtlijnen Gezondere Kantines van het Voedingscentrum. Dit betekent dat 'De Corner' een gezonde uitstraling heeft, waarbij het aanbod van betere keuzeproducten dominant is en het grootste deel van de ruimte inneemt. Om dit te waarborgen, wordt tweemaal per jaar een kantinescan uitgevoerd, zodat de kantine ook op de lange termijn gezond blijft.

De Richtlijnen Gezondere Kantines onderscheiden voor scholen de niveaus Zilver, Goud en Ideaal. Hoe hoger het niveau (van Zilver naar Goud), hoe gezonder het aanbod en de uitstraling. Het niveau 'Ideaal' houdt in dat er uitsluitend betere-keuzeproducten verkrijgbaar zijn.

02. Ons onderwijs

Het beste van twee werelden

Ons onderwijs combineert 'het beste van twee werelden': het behalen van een diploma is uiteraard zeer belangrijk, maar daarnaast besteden we aandacht aan de brede vorming van leerlingen, zowel in de ochtend als in de middag. In de ochtend bieden we gestructureerde, reguliere lessen van 75 minuten, die de leerling volgt om zijn of haar diploma te behalen. Binnen deze lessen bieden we maatwerk, waardoor de leerling verantwoordelijkheid, talent en nieuwsgierigheid ontwikkelt.

In de middag kiest de leerling, onder begeleiding van zijn of haar coach, uit diverse activiteiten. Het middagprogramma voor leerjaar 1 en 2 varieert per dag en omvat Flex-uren, Academies en Plus Tijd. Om onze leerlingen te begeleiden bij het maken van keuzes, starten zij de meeste dagen met hun coach (in groepsverband). In de middag is er tijd voor individuele coachgesprekken. De lessen voor leerjaar 1 en 2 eindigen om 14.10 uur; leerlingen uit klas 3 en 4 hebben op sommige dagen later les.

OCHTEND	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
8.15u - 8.40u	groepscoaching	ind. coaching	groepscoaching	groepscoaching	groepscoaching
8.40u - 9.55u	les 1 75 minuten	les 1 75 minuten	les 1 75 minuten	les 1 75 minuten	les 1 75 minuten
9.55u - 10.15u	pauze	pauze	pauze	pauze	pauze
10.15u - 11.30u	les 2 75 minuten	les 2 75 minuten	les 2 75 minuten	les 2 75 minuten	les 2 75 minuten
11.30u - 12.45u	les 3 75 minuten	les 3 75 minuten	les 3 75 minuten	les 3 75 minuten	les 3 75 minuten
MIDDAG	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
13.15u - 14.30u	Vechtdal Academie	Flex-uur	les 4 75 minuten	Vechtdal Academie	PlusTijd
na 14.30u	individuele coaching	individuele coaching	individuele coaching	individuele coaching	individuele coaching

Op dinsdag gaan klas 1 en 2 naar school tot 13.50 uur i.v.m. het Flex-uur.

Coaching

Ons onderwijs biedt de leerling een gestructureerd aanbod van kennis, gecombineerd met een flexibel en persoonlijk programma, waarbij de leerling met hulp van zijn of haar coach zelf keuzes maakt. Dit is volgens ons de perfecte combinatie van structuur enerzijds en ruimte anderzijds, om de leerling met zijn of haar eigen talenten van waarde te laten zijn in de maatschappij. Daarbij zorgt de coach voor de verbinding tussen het onderwijs en de persoonlijke ontwikkeling van de leerling.

Op elke klas staan minimaal twee coaches. In leerjaar 4 krijgt iedere leerling een eigen examencoach, die hem of haar specifiek begeleidt op weg naar het behalen van het diploma. De coach start de dag met de klas (25 minuten). Tijdens dit startmoment bespreekt de coach diverse thema's en begeleidt de groep in het groepsvormingsproces. Daarnaast heeft de coach in de middag individuele coachgesprekken met leerlingen. In deze gesprekken begeleidt en ondersteunt de coach de leerling in zijn of haar leerproces op sociaal-emotioneel, cognitief en LOB/plus-gebied. Samen worden persoonlijke doelen opgesteld, waarop regelmatig wordt teruggekeken tijdens coachgesprekken en contactmomenten met ouders. Hiervoor gebruiken we het online platform [Leerlingbespreking.nl](https://leerlingbespreking.nl).

Betrokkenheid van de leerling zien we als startpunt van eigenaarschap over het eigen leren. Daarom laten we de leerling zelf reflecteren op het leerproces. Dit hoeft de leerling uiteraard niet alleen te doen. Tweemaal per jaar ontvangt hij of zij een digitaal rapport met feedback van alle vakdocenten via de tool [Leerlingbespreking.nl](https://leerlingbespreking.nl). Deze feedback bestaat uit een stoplichtmodel, in sommige gevallen aangevuld met een opmerking en/of actie. Het gaat hierbij niet alleen over cijfers en resultaten, maar ook over inzet, motivatie, doorzettingsvermogen, keuzes en uitdaging. De leerling kan de feedback digitaal bekijken in de ELO (Elektronische Leeromgeving) in Magister. Vervolgens maakt hij of zij ter voorbereiding op het driehoeksgesprek met ouders en coach een Plan van Aanpak.

Verlengde les

In de verlengde les van 75 minuten wordt maatwerk geboden. Niet elke leerling wordt op dezelfde manier benaderd; we gaan samen met de leerling op zoek naar een persoonlijke aanpak. In de les wordt gedifferentieerd en hierdoor maatwerk aangeboden. Doordat de les langer duurt, is er meer ruimte en tijd voor actieve werkvormen, waardoor leerlingen actiever met de leerstof bezig kunnen zijn, wat leidt tot beter begrip.

In het middagprogramma moeten onze leerlingen 'kleur bekennen', er valt namelijk heel wat te kiezen. We lichten de verschillende middagen in de week toe:

Flex-uur

Op dinsdagmiddag organiseren we een Flex-uur voor onze leerlingen van klas 1 en 2. Samen met hun coach bereiden zij dit voor: wat moet je doen in het kader van je ontwikkeling? Hoe ga je dat doen? Met wie? Waar? Voorbeelden van invulling van het Flex-uur zijn: extra instructie voor een bepaald vak, meedraaien met een beroepsbeoefenaar, activiteiten vanuit een persoonlijk leerdoel van een leerling, of een toets inhalen. Op deze wijze kijken we vanuit en samen met de leerling naar wat nodig is om een stap verder te komen: maatwerk!

Academie

Binnen de academie prikkelen we de nieuwsgierigheid van leerlingen en kan hij of zij talenten benutten of vergroten. De leerling kiest in overleg met zijn of haar coach welke academie hij of zij wil volgen. De leerling oriënteert, verbreedt en verdiept ook zijn of haar kennis binnen deze academies. Uiteraard kan het volgen van een academie uitmonden in een plus, afhankelijk van het doel dat de leerling en coach hieraan gekoppeld hebben.

PlusTijd

Op vrijdagmiddag is het Plus Tijd. Dan gaat de leerling aan de slag met zijn of haar talent en bereidt zich, onder begeleiding van gepassioneerde docenten, voor op een 'grande finale'. De leerling kan kiezen uit zes thema's: **Groen+**, **Sport+**, **Theater+**, **Atelier+**, **VechTech+** en **Horeca+**. De leerling kiest op basis van talent, maar het kan ook op basis van nieuwsgierigheid naar iets anders. De leerling is altijd verantwoordelijk voor de eigen keuzes en het leren. De coach begeleidt en bepaalt uiteindelijk, samen met de leerling, of het tot een prestatie heeft geleid die vermeld wordt op het plusdocument. Het verschil tussen Plus Tijd en Academies is dat bij Academies de nadruk op kennis ligt; je kiest een academie omdat je je wilt verdiepen in een bepaald onderwerp. Bij Plus Tijd ligt de nadruk op vaardigheden. Je kiest op basis van talent en zet dit in om een vooraf bepaald doel te bereiken.

Anglia

Naast bovengenoemd middagprogramma bieden we leerlingen Anglia aan. Het doel van Anglia is om de Engelse taal stap voor stap aan te bieden en te toetsen. Uniek is dat de leerling gedifferentieerd, dus op zijn of haar eigen niveau, wordt ingedeeld. Als een leerling goed is in Engels, wordt hij of zij zo extra uitgedaagd. Heeft de leerling iets meer moeite met de taal? Dan werkt hij of zij met Anglia stapsgewijs en met meer zelfvertrouwen aan zijn of haar Engels. Anglia-examens maak je op je eigen school en worden in Engeland nagekeken. Ben je geslaagd? Dan ontvang je een Anglia-certificaat waarmee het behaalde niveau kan worden aangetoond. Anglia is geen verplicht onderdeel van ons curriculum; leerlingen kunnen zich hiervoor aanmelden.

Magister

Op het Vechtdal College wordt het volgsysteem Magister gebruikt voor het delen van het lesrooster. De leerling kan er berichten mee versturen en zijn of haar cijfers bekijken. Ook ouders bieden we de mogelijkheid om de studieresultaten van hun kind te volgen via dit administratiesysteem.

03. Onze onderwijsroutes

Onze school biedt een breed aanbod van leerwegen, van vmbo tot vwo. Binnen alle leerwegen bieden we goed en afwisselend onderwijs. Het verschil willen we maken door uw kind steeds meer zelf regie en verantwoordelijkheid te laten nemen voor zijn of haar ontwikkeling.

Verlengde brugperiode

Wij werken met een tweejarige brugperiode. Uit ervaring weten we namelijk dat het kiezen van een juiste leerroute lastig kan zijn. Bij ons kan die keuze nog even worden uitgesteld, zo krijgt elke leerling volop kansen en uitdagingen. In de loop van leerjaar 2 wordt samen met de coach en de vakdocenten bepaald wat de juiste leerroute is voor leerjaar 3 en verder.

Basis en kader

In de onderwijsroute basis en kader is er aandacht voor de kernvakken zoals Nederlands, Engels en wiskunde. De wereldoriënterende vakken worden steeds meer praktisch ingevuld. De praktijklessen worden gegeven in speciaal daarvoor ingerichte lokalen. Er is veel aandacht voor oriëntatie op beroepen door stages en het bezoeken van verschillende bedrijven en instellingen. De leerlingen nemen ook deel aan activiteiten in de omgeving van de school om dienstbaar te zijn aan anderen. Zo is er een samenwerking met verzorgingshuis Van Dedem Marke en met Natuurwerkgroep De Reest. Leren buiten school hoort er dus echt bij!

Basis en kader hebben een beroepsgericht programma in het derde en vierde leerjaar. De leerlingen kiezen na leerjaar 2 voor het profiel Zorg & Welzijn of Dienstverlening & Producten. Beide profielen kenmerken zich door een brede oriëntatie en inhoud, zodat aansluiting op het mbo gewaarborgd is.

Mavo

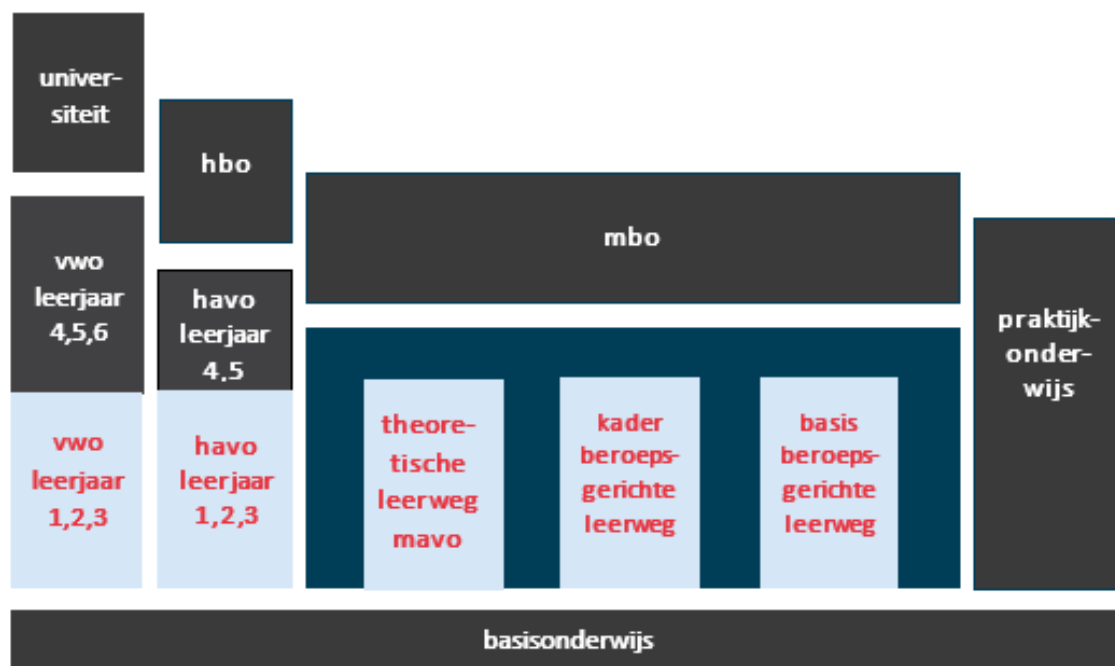
De theoretische leerweg (mavo) is een richting waarbij de leerling voornamelijk theorie volgt. Leerlingen krijgen veel algemeen vormende vakken. Het vakkenpakket stemmen we af op de vervolgopleiding die de leerling gaat doen. Met de theoretische leerweg heeft een leerling een goede aansluiting op het hoogste niveau van het mbo. Ook doorstromen naar havo is mogelijk.

Havo en vwo

Leerlingen die havo doen, krijgen een brede vijfjarige opleiding waarmee ze kunnen instromen in een hogere beroepsopleiding (hbo). Ook kunnen leerlingen met een havodiploma doorstromen naar het atheneum.

Het voorbereidend wetenschappelijk onderwijs (vwo) duurt zes jaar. Een voltooide vwo-opleiding geeft toegang tot verdere studie aan een universiteit. De eerste drie jaar vormen de onderbouw van het algemeen vormend onderwijs (vwo en havo). Het derde jaar is een schakeljaar dat de leerling voorbereidt op de bovenbouw. In de loop van het derde jaar kiezen leerlingen een profiel dat richtinggevend is voor een vervolgopleiding: Cultuur & Maatschappij, Natuur & Gezondheid,

Economie & Maatschappij of Natuur & Techniek. In de onderbouw in Dedemsvaart wordt voor de leerling een stevige basis gelegd om met succes zijn of haar loopbaan op het Vechtdal College in Ommen of Hardenberg te vervolgen. We leren de leerlingen om zo alvast een stap te zetten, die zij later ook zullen ervaren richting hbo of universiteit.



Onze Integratieklas

De integratieklas is een bijzondere samenwerking tussen De Boslust Ommen en het Vechtdal College Dedemsvaart. Voor zeer moeilijk lerende kinderen is het vaak niet mogelijk om na regulier basisonderwijs door te stromen naar regulier voortgezet onderwijs. De integratieklas speelt in op de behoefte om leerlingen toch zoveel mogelijk te laten meedoen met het regulier onderwijs: drie dagen per week volgen de leerlingen lessen op het Vechtdal College in Dedemsvaart en twee dagen per week gaan ze naar De Boslust in Ommen.

Bij ons heeft de integratieklas een eigen klaslokaal en een coach. Daarnaast volgen ze waar mogelijk reguliere lessen, op basis van een individueel lesprogramma. Voor zowel de leerlingen van de integratieklas als voor de reguliere leerlingen heeft deze gemengde onderwijsvorm meerwaarde. De sociale integratie werkt twee kanten op: leerlingen leren van elkaar. De leerlingen van de integratieklas hebben dezelfde pauzes en doen mee aan verschillende activiteiten die op school worden georganiseerd. Het Vechtdal College Dedemsvaart wil een afspiegeling zijn van de maatschappij en dat betekent dat iedereen erbij mag horen. We leren van en met elkaar!

04. Onze lessen

Rooster & lestijden

Om ons onderwijs gestalte te geven, hanteren we het volgende lesrooster voor leerjaar 1 en 2:

LESROOSTER	
08.15u – 08.40u	Coachuur
08.40u – 09.55u	1 ^e lesuur
15 minuten	PAUZE
10.15u – 11.30u	2 ^e lesuur
11.30u – 12.45u	3 ^e lesuur
30 minuten	PAUZE
13.15u – 14.30u	Keuzemenu: <i>Flexuur/Academie/PlusTijd</i>

Het middagprogramma eindigt voor klas 3 en 4 uiterlijk om 15.30 uur.

Roosterwijzigingen

Roosterwijzigingen staan de middag van tevoren of de dag zelf op de infoschermen en op de website. Leerlingen en ouders kunnen thuis zien of een klas/groep in een ander lokaal wordt verwacht, een les wordt verschoven, wordt opgevangen door een andere docent of een les onverhoopt uitvalt. We willen leerlingen zoveel mogelijk onderwijstijd bieden. Daarom proberen we lesuitval tot een minimum te beperken en vangen we afwezigheid van een docent zoveel mogelijk op. Als door ziekte van een docent een les niet doorgaat, wordt zoveel mogelijk een andere docent of een onderwijsassistent ingezet om de les op te vangen.

Vieringen

De christelijke identiteit van het Vechtdal College geven we op verschillende manieren handen en voeten. Eén van die manieren is om samen te vieren. Elk jaar is er op school een kerstviering en een paasviering waarin we jongeren op een eigentijdse manier de betekenis van deze feesten willen laten ervaren. Aan de inhoud van de vieringen werken leerlingen en medewerkers mee.

Wat moet ik doen als mijn kind ziek is?

U meldt dit zo vroeg mogelijk, maar in ieder geval vóór 08.00 uur, door te bellen naar de receptie van de school: 088-8906200. De telefonist(e) zorgt ervoor dat de melding in Magister wordt geplaatst. Op initiatief van de leerling is het ook mogelijk om de lessen thuis online te volgen. U kunt ons verzuimbeleid vinden op de website onder het kopje 'Ouders' > 'Reglementen'.

Ziek tijdens een schoolonderzoek?

Voor de regels rondom ziekteverzuim bij een schoolonderzoek verwijzen wij naar het PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting) voor leerjaar 3 en hoger.

Verlof aanvragen

Wilt u verlof aanvragen voor bijvoorbeeld een bruiloft, begrafenis of doktersbezoek? Een verzoek hiervoor dient u minimaal één dag van tevoren schriftelijk in bij de receptie. Een aanvraag voor extra verlof vanwege bijzondere omstandigheden (familie/vakantie) dient u schriftelijk in bij de teamleider. Deze stelt u persoonlijk op de hoogte van het wel of niet inwilligen van uw verlofverzoek. Voor verlofregelingen bij bijzondere omstandigheden (familie/vakantie) verwijzen we u naar de wet- en regelgeving over de leerplicht. Meer informatie over verlofregelingen vindt u op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl/ministeries/ocw).

Ons verzuimprotocol vindt u op onze website.

05. Onze lessentabel

Onze lessentabel geeft aan hoeveel lessen per week onze leerlingen een vak gemiddeld per jaar volgen. Het overzicht van het lessentabel volgt.

Een aantal vakken is geperiodiseerd. Dit kan het volgende betekenen:

- Optie 1: Twee klassen zijn gekoppeld aan twee docenten. De ene klas krijgt het eerste halfjaar een extra les van het ene vak, en de andere klas een extra les van het andere vak. Na een halfjaar worden deze vakken omgedraaid. Soms wordt een vak dan al na het eerste halfjaar afgesloten.
- Optie 2: Twee vakken zijn in één klas gekoppeld. Het eerste halfjaar wordt het ene vak gegeven en het tweede halfjaar het andere vak. Soms wordt een vak dan al na het eerste halfjaar afgesloten.
- Optie 3: Een vak wordt slechts een halfjaar gegeven. Soms betreft het een vak dat geperiodiseerd een extra les heeft; deze extra les vervalt dan na het eerste halfjaar of komt er juist bij. Soms wordt een vak dan al na het eerste halfjaar afgesloten.

06. We doen het samen met u!

Wij vinden het bij het maken van ons onderwijs van groot belang om in verbinding te blijven met onze ouders en leerlingen. Hiertoe hebben we een aantal organen in het leven geroepen.

06.1. Ouder Advies Raad (OAR)

Het Vechtdal College in Dedemsvaart heeft een Ouder Advies Raad (OAR). Ouders van leerlingen uit verschillende leerjaren en leerstromen vormen gezamenlijk de OAR. De OAR functioneert als klankbord voor de school en geeft advies aan de schoolleiding. Samen met de teamleider vergadert de OAR vijf keer per jaar, waardoor er regelmatig contact is tussen school en ouders. Zo wil de OAR meedenken met de school en een sparringpartner zijn: de verbindende schakel tussen ouders van leerlingen en de schoolleiding.

Deze ouders vergaderen over onderwijsontwikkelingen, beleidszaken, zorg op school, veiligheid, lesuitval en onderwijsvernieuwing. De OAR denkt mee en adviseert, maar heeft geen beslissingsbevoegdheid. Zo draagt de OAR een steentje bij aan een school met een goed leer- en werkklimaat en een veilige sfeer voor onze kinderen. De leden van de OAR ontmoeten u graag tijdens de Open Dag of andere thema- en ouderavonden. U kunt hen daar altijd aanspreken. Daarnaast komen de onderwerpen die we bespreken in de nieuwsbrief, zodat u weet wat er speelt bij de OAR.

Wilt u meedenken? Of heeft u opmerkingen, suggesties en adviezen die de OAR kan inbrengen in de vergaderingen? Laat dan uw stem horen! U helpt de OAR door uw e-mail te sturen naar: ouderadviesraad-dv@vechtdalcollege.nl. Vindt u het persoonlijker om een lid van de OAR aan te spreken? Dat kan natuurlijk ook. Op dit moment wordt er nog versterking gezocht voor de OAR.

De OAR (2025-2026) bestaat momenteel uit: Mw. P. Moes Mw. W. Kempenaar Mw. J. de Weerd

Zij horen graag van u!

06.2. Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) is een wettelijk ingestelde raad. Hierin kunnen ouders en leerkrachten meedenken en meebeslissen over het beleid van de school. De MR heeft naast een adviserende rol op bepaalde punten ook een beslissende rol in beleidszaken. In de MR zijn alle geledingen van de school vertegenwoordigd: personeel, ouders en leerlingen.

Wanneer u als ouder in de MR zit, mag u in principe elk onderwerp betreffende het beleid van de school ter sprake brengen. Voorbeelden van zaken die besproken kunnen worden in de MR en waarover u als ouder of leerling instemmingsrecht heeft, zijn:

- Vaststelling van de schoolgids.
- Vaststellen of wijzigen van een schoolreglement.
- De hoogte en besteding van de vrijwillige ouderbijdrage.
- Vaststelling van de onderwijstijd (lestijden).
- Vaststellen van het schoolplan en zorgplan; hierin staan plannen van het Vechtdal

College voor de komende jaren wat betreft bijvoorbeeld onderwijsverbeteringen of het onderwijs aan zorgleerlingen.

- Leerlingenstatuut.

Naast zaken waarover u officieel instemmingsrecht heeft, mag de MR ook advies uitbrengen.

Voorbeelden zijn:

- Verkeersveiligheid rond de school.
- Invulling van excursies.
- Omgaan met pestgedrag (het pestprotocol).

Elke locatie heeft de mogelijkheid om zich te laten afvaardigen in de MR. De leden zitten in de MR zonder last en ruggespraak. Dat wil zeggen dat zij zelfstandig en zonder verder overleg kunnen adviseren over of instemmen met voorstellen van het schoolbestuur. In de MR zitten afgevaardigden (per geleding) van personeel, ouders en leerlingen vanuit de verschillende locaties, zodat er een goede vertegenwoordiging is van groepen die betrokken zijn bij de locatie.

Voor de leerlingengeleding zitten de volgende leerlingen in de MR:

- Volgt

Voor de oudergeleding zitten in de MR:

- Volgt

De MR kan altijd ouders gebruiken die op een positief-kritische manier willen meedenken en/of zich willen inzetten, met als doel een klimaat te creëren van fijn en goed onderwijs, waar iedereen zich veilig thuis voelt. Indien er vragen of opmerkingen zijn, neem dan contact op met Marit Schotkamp, ambtelijk secretaris van de MR: mschotkamp@vechtdalcollege.nl.

06.3. Tevredenheidsonderzoeken

Regelmatig vragen wij uw mening over de gang van zaken op school. U ontvangt periodiek een uitgebreide tevredenheidsenquête. De uitslag hiervan levert een schat aan informatie op en is onderwerp van gesprek in verschillende overleggen op school.

06.4. Leerlingpanel

Al jaren een vast begrip op het Vechtdal College Dedemsvaart: het leerlingpanel. Met het leerlingpanel voeren we panelgesprekken. We vinden het erg belangrijk dat we luisteren naar onze leerlingen en dat we hen een plek bieden om hun mening over school te uiten. Zo kunnen we meten of zij ons onderwijs en onze school ervaren zoals wij beogen.

Uit elke klas nemen twee leerlingen zitting die de klas vertegenwoordigen. Zij praten met twee docenten over hoe het gaat op school. We hebben het over de sfeer op school, de schoolafspraken, coaching, de 75-minutenlessen, KWT (KeuzeWerTijd), academies, PlusTijd en wat er nog meer ter sprake komt. We noemen tijdens deze gesprekken geen namen van docenten of klasgenoten, om het gesprek veilig te houden voor iedereen. Er wordt goed geluisterd naar elkaar en iedereen komt aan bod. Leerlingen vinden het fijn dat hun mening gehoord wordt. De feedback die wij ontvangen wordt altijd teruggekoppeld aan het docententeam, zodat zij hiermee aan de slag kunnen. Goede ideeën worden ook gewaardeerd en waar mogelijk uitgevoerd. Zo brengen we ons onderwijs samen verder!

Leerlingenstatuut

Op onze website vindt u ons Leerlingenstatuut. Hierin staan alle rechten en plichten van leerlingen omschreven.

07. Onze sfeer

Op het Vechtdal College in Dedemsvaart hechten we waarde aan een goed leef- en leerklimaat op school. Daarom werken we op school met schoolbrede afspraken. Alle verwachtingen hebben betrekking op onze drie pedagogische kernwaarden: Veiligheid, Respect en Verantwoordelijkheid.

We zijn een school waar we elkaar bij naam kennen en waar we de leerling 'in beeld' hebben. We verwachten van onze medewerkers dat zij zich betrokken voelen bij de leerlingen en de locatie. Dat betekent dat ook wij onze talenten inzetten om de talenten van de leerlingen op alle niveaus te ontwikkelen: een uitdaging die we graag aangaan!

We bieden een veilig schoolklimaat. Veiligheid betekent voor ons ook dat leerlingen en personeel fouten mogen maken en deze mogen herstellen. We werken op basis van gelijkwaardigheid met elkaar. Waar een leerling zich thuis voelt en welkom is, wordt de basis gelegd voor goede leerprestaties. Binnen deze context denken we na over kwalitatief goed onderwijs, zorg en begeleiding. Samen maken we de school een fijne plek!

Afspraken en verwachtingen in school zijn gemaakt met alle betrokkenen bij de school en worden jaarlijks met iedereen geëvalueerd. We zien de school als een afspiegeling van onze maatschappij en willen leerlingen meer bijbrengen dan alleen vakkennis en vaardigheden. We willen onze leerlingen bijvoorbeeld ook bewust maken van afvalreductie en duurzame energie.

Om goed onderwijs te kunnen bieden, hebben zowel leerlingen als leraren behoefte aan duidelijkheid. Door het maken van schoolbrede verwachtingen weet eenieder waar hij of zij aan toe is en streven we naar een optimaal leef- en leerklimaat. Door de afspraken in het lokaal en schoolgebouw zichtbaar te maken aan de hand van pictogrammen op een poster, zijn ze goed herkenbaar. Hierdoor weten leerlingen en docenten welke afspraken en verwachtingen er gelden op de verschillende plekken in de school. Een mooi voorbeeld is het klokpictogram; hiermee spreken we de verwachting uit dat de leerling op tijd in de les is. Uiteraard kan het gebeuren dat een leerling te laat komt, wat consequenties heeft. Door in gesprek te gaan, kunnen we de leerling zich meer bewust laten worden van zijn of haar verantwoordelijkheid.

Onder een leefklimaat verstaan we onder andere de omgang van leerlingen onderling, zowel binnen als buiten de lessen. Voor iedereen is er plek en iedereen mag zichzelf zijn. We willen leerlingen leren goed om te gaan met ons schoolgebouw.

08. Onze resultaten

De kwaliteit van ons onderwijs vinden we uiteraard van groot belang. In onze optiek betekent dit dat we, naast het bieden van goed onderwijs, zorgen voor goede resultaten. Leerlingen kunnen na het Vechtdal College doorleren aan een vervolgopleiding en zich zo verder voorbereiden op een toekomst in de maatschappij.

Om goed onderwijs te geven en goede resultaten als school te behalen, werken we met een gedegen kwaliteitssysteem. Naast het monitoren van onderwijsprocessen en onderwijskundige resultaten, onderzoeken we cyclisch ons onderwijs. Hierbij hebben we de focus op proces- en opbrengstgericht werken. Hierdoor zetten we als school de juiste onderwijskundige ontwikkelingen in gang.

Over de bevordering beslist de lerarenvergadering. Leerlingen die voldoen aan de overgangsnormen hebben het recht om het jaar daarop plaats te nemen in het volgende leerjaar van het betreffende schooltype. Een leerling die niet voldoet aan de normen kan het leerjaar doubleren (als dat volgens de schoolloopbaan van de leerling nog kan), voorwaardelijk worden bevorderd of door de school gericht worden bevorderd naar een ander schooltype. De overgangsnormen vindt u op onze website onder het kopje 'Onderwijs'.

We werken volgens een kwaliteitszorgkalender, waarbij wij ontwikkelingen volgen en evalueren. Via de website www.scholenopdekaart.nl zijn de gegevens in te zien.

**Grafieken en tabellen met resultaten volgen later*

09. Onze zorg en begeleiding

Begeleiding heeft een belangrijke plaats in ons onderwijs. We bieden onze leerlingen studiebegeleiding, keuzebegeleiding en persoonlijke begeleiding.

Samenwerking met specialisten Bij onze begeleiding zijn interne en externe specialisten betrokken. School biedt onder andere:

- Een ondersteuningscoördinator en anti-pestcoördinator
- Een dyslexiecoach
- Een autismecoach
- Remedial teachers om te helpen bij leerproblemen
- Een orthopedagoog
- Een ZorgAdviesTeam (ZAT) met externe deskundigen
- Leerlingbegeleiders voor individuele begeleiding
- Een decaan voor schoolkeuzebegeleiding

We lichten een aantal van deze specialisten toe:

De leerlingbegeleider

Voor persoonlijke problemen kan een leerling terecht bij onze leerlingbegeleider, Gerriët Doornwaard (gdoornwaard@vechtdalcollege.nl). Zij is speciaal opgeleid en zoekt samen met de leerling naar mogelijkheden om problemen te verwerken of op te lossen. Enkele voorbeelden van problemen waarbij een leerlingbegeleider kan helpen zijn: faalangst, ruzie, een dip op school of moeilijkheden thuis. Vaak zijn dit specifieke problemen die niet door de coach opgelost kunnen worden. Leerlingen mogen alleen of bijvoorbeeld met een vriend/vriendin langskomen. In een aantal gesprekken gaat de leerling samen met de leerlingbegeleider na wat het probleem is, wat de leerling er zelf aan kan doen en hoe de leerlingbegeleider kan bijdragen.

De ondersteuningscoördinator

Arjan de Graaf (adgraaf@vechtdalcollege.nl) is onze ondersteuningscoördinator. Hij coördineert de ondersteuning voor een leerling: hij heeft overleg met coaches, teamleiders, de orthopedagoog en andere specialisten. Zo wordt ervoor gezorgd dat elke leerling hulp krijgt van de juiste persoon. Arjan coördineert ook het beleid in het kader van het tegengaan van pesten en fungeert in dit kader tevens als aanspreekpunt voor coaches en leerlingen.

De decaan

Leerlingen volgen in het onderwijs als het ware verschillende 'rijstroken': basis, kader, mavo, havo en vwo. Tijdens de rit kunnen ze soms van rijstrook wisselen en onderweg komen ze 'afslagen' tegen, waar ze een keuze moeten maken. Vakdocenten geven steeds adviezen en de coach begeleidt dit proces. Toch blijft het kiezen van de juiste richting soms moeilijk. Daarom kan de leerling ondersteuning krijgen van de schooldecaan. De decaan is een leraar die de leerling bij verschillende keuzemomenten begeleidt. Op onze school is hiervoor Frederique Reemer aangewezen. Zij voert gesprekken met de leerling (en zijn of haar ouders) over wensen, ambities en mogelijkheden. Uiteindelijk is het de bedoeling dat de

leerling zelf een beeld krijgt van zijn of haar studie- en beroepsmogelijkheden. Ook praat de decaan met de leerling in een latere fase van de leerroute over profielkeuze en studie- en beroepskeuze. Verder organiseert de decaan voorlichtingsavonden en een aantal activiteiten en manifestaties. De decanen hebben een eigen kamer waar leerlingen kunnen binnenlopen voor een gesprek of voor het maken van een afspraak.

De dyslexiespecialist

Sommige leerlingen hebben moeite met lezen en schrijven en halen bijvoorbeeld letters door elkaar. Als leerlingen een dyslexieverklaring hebben en in leerjaar 1 bij ons op school komen, krijgen zij extra begeleiding. We leren leerlingen omgaan met dyslexie, indien nog nodig, en zij krijgen extra tijd tijdens toetsen. Verder kunnen deze leerlingen gebruikmaken van het programma Intowords op een laptop; dit programma leest een tekst voor (ook tijdens een toets).

In het eerste leerjaar krijgen alle leerlingen een taaltoets. Mocht een leerling hierop uitvallen, dan doen we verder onderzoek naar de oorzaak. Dit doen we door middel van een remedial teaching-programma van 20 weken. Als de taalproblemen aanhouden, doen we verder onderzoek naar dyslexie. Dit gebeurt altijd in overleg met de orthopedagoog en ouders. Sabine Pruntel (spruntel@vechtdalcollege.nl) is de dyslexiespecialist binnen het Vechtdal College Dedemsvaart. Heeft een leerling dyslexie of lees- of spellingsproblemen, dan bekijkt zij samen met de leerling en zijn of haar ouders wat nodig is om het onderwijs goed te kunnen volgen. Daarnaast krijgt de leerling van haar tijdelijk extra begeleiding. We werken volgens een stappenplan en het Protocol Dyslexie Voortgezet Onderwijs. De begeleiding is groepsgewijs.

De rekencoördinator

Aandacht voor basisvaardigheden, zoals rekenen, heeft onze nadrukkelijke aandacht. Hiertoe hebben we een rekenspecialist aangesteld, Iwan Schuurhuis (ischuurhuis@vechtdalcollege.nl). Hij is verantwoordelijk voor het monitoren en organiseren van rekenlessen op maat voor onze leerlingen. Voor een aantal klassen geldt dat er vaste uren in de lessentabel zijn opgenomen.

De autismecoach

Onze school beschikt over een autismecoach: Nanda Smit (nssmit@vechtdalcollege.nl). De leerling met autisme die onder begeleiding van de autismecoach is, krijgt meer structuur, rust en overzicht. Er wordt ingezet op begeleiding op het gebied van onderwijs, denk daarbij aan plannen, aanpak in de les en voorbereiding op activiteiten. Daarnaast wordt deze groep leerlingen begeleid in het reageren op verschillende situaties op school, bijvoorbeeld in de omgang met andere leerlingen en het tonen van hun emoties.

De autismecoach is vooral een luisterend oor. Ze probeert te analyseren waar de leerlingen vastlopen. Wekelijks worden leerlingen opgezocht en wordt er samen op de vorige week teruggeblikt. Vervolgens wordt er vooruitgekeken naar wat er op de nieuwe planning staat. Uiteraard worden de contacten met de ouders van deze leerlingen onderhouden en worden er adviezen aan vakdocenten gegeven over eventuele aanpassingen die ten behoeve van leerlingen

met autisme gedaan kunnen worden, veelal in overleg met de orthopedagoog en de ondersteuningscoördinator.

De huiswerkklas

Vindt een leerling het moeilijk om huiswerk te maken, omdat de thuissituatie het niet toelaat of omdat hij of zij niet weet hoe het maken van huiswerk moet worden aangepakt? Dan kan de leerling op bepaalde momenten in de week in alle rust op school onder toezicht huiswerk maken. Aanmelding voor de huiswerkklas verloopt via de coach.

Huiswerkbegeleiding

Wanneer een leerling problemen ervaart bij het plannen en organiseren van het schoolwerk, kan hij of zij terecht bij een huiswerkbegeleider. Deze geeft adviezen en tools op het gebied van executieve functies. Er wordt bijvoorbeeld samen een planning gemaakt en er wordt gecoacht op het zich houden aan en uitvoeren van deze planning.

Training sociale vaardigheid

De overstap van de basisschool naar het voortgezet onderwijs is best spannend. Leerlingen krijgen te maken met een nieuw leersysteem, verschillende docenten en andere lokalen. Hoewel de meesten snel wennen, gaat het de eerste tijd soms met vallen en opstaan. We doen er alles aan om dit proces zo goed mogelijk te laten verlopen. Kan een leerling toch zijn of haar draai niet vinden op school? Vindt hij of zij het moeilijk om voor zichzelf op te komen? Weet de leerling niet goed hoe te reageren op klasgenoten? Dan kan deze leerling een training sociale vaardigheden bij ons volgen. In deze training onderzoekt de leerling het eigen gedrag in omgang met anderen en leert hoe anders te reageren. Het zelfvertrouwen groeit door zo'n training! Aanmelding hiervoor verloopt via de coach.

Training leren omgaan met faalangst

Voor de klas presenteren, een mondelinge overhoring krijgen of een spreekbeurt houden; daar krijg je soms wel kriebels van in je buik. Dat soort spanning is normaal. Maar als je er slapeloze nachten van hebt, wordt het een ander verhaal. Misschien heeft een leerling last van faalangst. Daar is wat aan te doen! In de eerste klas kan hij of zij bij ons een training volgen om beter te leren omgaan met faalangst. Na acht lessen is het zelfvertrouwen gegroeid en kan de leerling beter omgaan met spanningen. Aanmelding hiervoor verloopt via de coach.

Naast deze training bieden we leerlingen in hun examenjaar nog een examentraining aan, zodat zij zich zonder al te veel zorgen op hun examen kunnen richten.

Het zorgadviesteam (ZAT)

Sommige leerlingen hebben problemen thuis, of problemen met leren of in de omgang met medeleerlingen of leraren. Deze problemen kunnen worden opgepakt door verschillende specialisten. Op school komen deze specialisten regelmatig samen onder leiding van de ondersteuningscoördinator; dit noemen we het zorgadviesteam (ZAT). Voordat een leerling besproken wordt in het ZAT, wordt er eerst toestemming gevraagd aan ouders.

Het ZAT bespreekt de leerlingen aan wie zij hulp bieden. Hun doel is ervoor te zorgen dat het beter gaat met deze leerlingen, door verschillende problemen tegelijkertijd aan te pakken. Het hoofddoel van het ZAT is: zoveel mogelijk leerlingen en hun gezinnen zo vroeg en zo snel mogelijk goede en afgestemde zorg bieden, en docenten in de klas ondersteunen bij het omgaan met deze leerlingen. De volgende specialisten nemen deel aan het ZAT: de ondersteuningscoördinator, de orthopedagoog, de leerplichtambtenaar, de schoolarts, schoolmaatschappelijk werk en de coach van de leerling die besproken wordt.

Samenwerkingsverband (en het CAT)

Wij werken als school samen met het samenwerkingsverband Klasse. De orthopedagogen van het expertisecentrum worden ingezet ter ondersteuning van de zorgstructuur van de scholen. Het expertisecentrum is een onderdeel van het samenwerkingsverband en verleent haar diensten onder andere aan zeven scholen voor voortgezet onderwijs. Aan elke school is één vaste orthopedagoog of psycholoog gekoppeld. De werkzaamheden worden zoveel mogelijk op de scholen zelf uitgevoerd. De diensten van het expertisecentrum zijn heel divers, maar hebben altijd als doel: het voorkomen of verminderen van problemen in de onderwijsleersituatie.

Het is ons streven dat elke leerling de zorg en ondersteuning krijgt die nodig is om maximaal te kunnen profiteren van het geboden onderwijs. We geloven in de eigen ontwikkelkracht van leerlingen, ouders en leerkrachten. We werken zoveel mogelijk handelings- en oplossingsgericht om deze eigen kracht bij mensen te versterken. Het invoeren van passend onderwijs vraagt veel van scholen. Het betekent dat er meer leerlingen met een specifieke zorgvraag binnen de reguliere scholen worden opgeleid. Het expertisecentrum kan ondersteunen bij het ontdekken van de specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen en helpen een toereikende zorgstructuur op te zetten.

De commissie voor advisering en toewijzing (CAT) In het passend onderwijs zijn de samenwerkingsverbanden per 1 augustus 2014 verantwoordelijk voor de afgifte van toelaatbaarheidsverklaringen voor het voortgezet speciaal onderwijs en Klasselokaal. Daarnaast kan deze commissie om advies gevraagd worden door scholen. Samenwerkingsverbanden hebben daarvoor commissies ingericht, bestaande uit deskundigen die goed kunnen beoordelen of een leerling aangewezen is op het speciaal onderwijs.

De orthopedagoog

Elke school uit het samenwerkingsverband is gekoppeld aan een vaste orthopedagoog. De orthopedagogen werken vooral vraag gestuurd: zij ondersteunen de scholen bij de vraagstukken die voor hen de hoogste prioriteit hebben, bijvoorbeeld:

- Ondersteuning bij de aanvragen voor het CAT;
- Begeleiden van leerlingen op school bij een specifieke hulpvraag;
- Deelnemen in het ZorgAdviesTeam (ZAT);
- Consultatieve gesprekken met docenten/ coaches.
- Individueel onderzoek bij leerlingen

De orthopedagoog analyseert samen met de docent of coach het probleem en brengt vervolgens de onderwijsbehoeften van de leerling in kaart. In gezamenlijkheid worden oplossingen bedacht

waar de docent, coach of orthopedagoog mee aan de slag kan. Na een aantal weken worden de resultaten geëvalueerd en wordt het plan zo nodig bijgesteld.

Bij ons op school is Jeanine Hoekman de orthopedagoog vanuit het expertisecentrum.

GGD IJsselland

De GGD komt periodiek bij ons op school langs voor o.a. gezondheidsonderzoeken. Ook ondersteunt de GGD ons bij (zorg)vragen. Meer daarover is te lezen via de website van de GGD IJsselland.

De leerplichtambtenaar

De leerplicht voor kinderen geldt tot en met het schooljaar waarin een leerling 16 jaar wordt. De leerplichtambtenaar zet zich in voor het terugdringen van voortijdig schoolverlaten van leerlingen tot 18 jaar en is ook een van de specialisten in het ZAT. Bij ons op school is dit Zwanette Wesselink, zij heeft elke zes weken een spreekuur op onze school.

De schoolmaatschappelijk werker

Een toenemende groep kinderen en jongeren kampt met sociaal-emotionele of gedragsproblematiek en school is bij uitstek de plek waar deze problemen zich manifesteren. Schoolmaatschappelijk werk is er om samen met alle betrokkenen te zoeken naar een oplossing op maat, waarbij het belang van de leerling, ouders én school tot zijn recht komt. Maatschappelijk werk helpt ouders, leerkrachten en kinderen met het oplossen van problemen. Gesprekken vinden plaats op school of in de thuissituatie.

Schoolarts

De schoolarts is aangesloten bij de GGD en neemt ook deel aan de ZAT-vergaderingen. Wanneer een leerling lichamelijke of psychische problemen ervaart waardoor veel ziekteverzuim ontstaat, kan de schoolarts worden ingeschakeld. De schoolarts bekijkt de situatie en kan doorverwijzen naar externe specialisten. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders.

Samen Doen

Het Samen Doen-team kan worden ingeschakeld wanneer er vragen zijn op het gebied van wonen, inkomen, welzijn en zorg. Hier kun je terecht met vragen over jezelf of iemand waar je voor zorgt of je kunt je zorgen en signalen kwijt over iemand in je omgeving.

No Blame

Zoals aangegeven willen we het fijn hebben met elkaar. We besteden op school daarom ook veel aandacht aan voor het voorkomen van pesten. Wij werken op het Vechtdal College Dedemsvaart met de No Blame methode. De methode is oplossingsgericht, werkt vanuit een niet straffend model en is toch (of volgens ons daarom) zeer effectief. De methode werkt zo 'geruisloos' mogelijk volgens een vast stappenplan. Uitgangspunt is dat het belangrijker is het probleem op te lossen dan de pester te straffen. Kenmerkend is dat er een beroep wordt gedaan op de kracht van de groep. De groep krijgt de verantwoordelijkheid voor de oplossing en genereert zelfvertrouwen wanneer ze merkt dat hun inspanningen resultaat opleveren.

De afgelopen jaren heeft het Vechtdal College zich nadrukkelijk beziggehouden met het onderzoeken en creëren van optimale veiligheid. Het is dan ook goed om te vermelden dat de vensters voor verantwoording laten zien dat het Vechtdal College door ouders, verzorgers en leerlingen als een veilige school wordt ervaren. Dit laat onverlet dat aandacht voor vormen van onveiligheid telkens de aandacht van directie en personeel behoeven. Reageren op kleine incidenten en hier op verantwoorde wijze omgaan is van groot belang. De zogenaamde 'weak signals' mogen niet worden genegeerd om daarmee te voorkomen dat sommige kleine incidenten uitgroeien tot een serieus veiligheidsprobleem.

Om de veiligheid voor zowel leerlingen als medewerkers te waarborgen is er een veiligheidsbeleidsplan opgesteld. Deze is te vinden op de website van de school.

Schoolondersteuningsplan

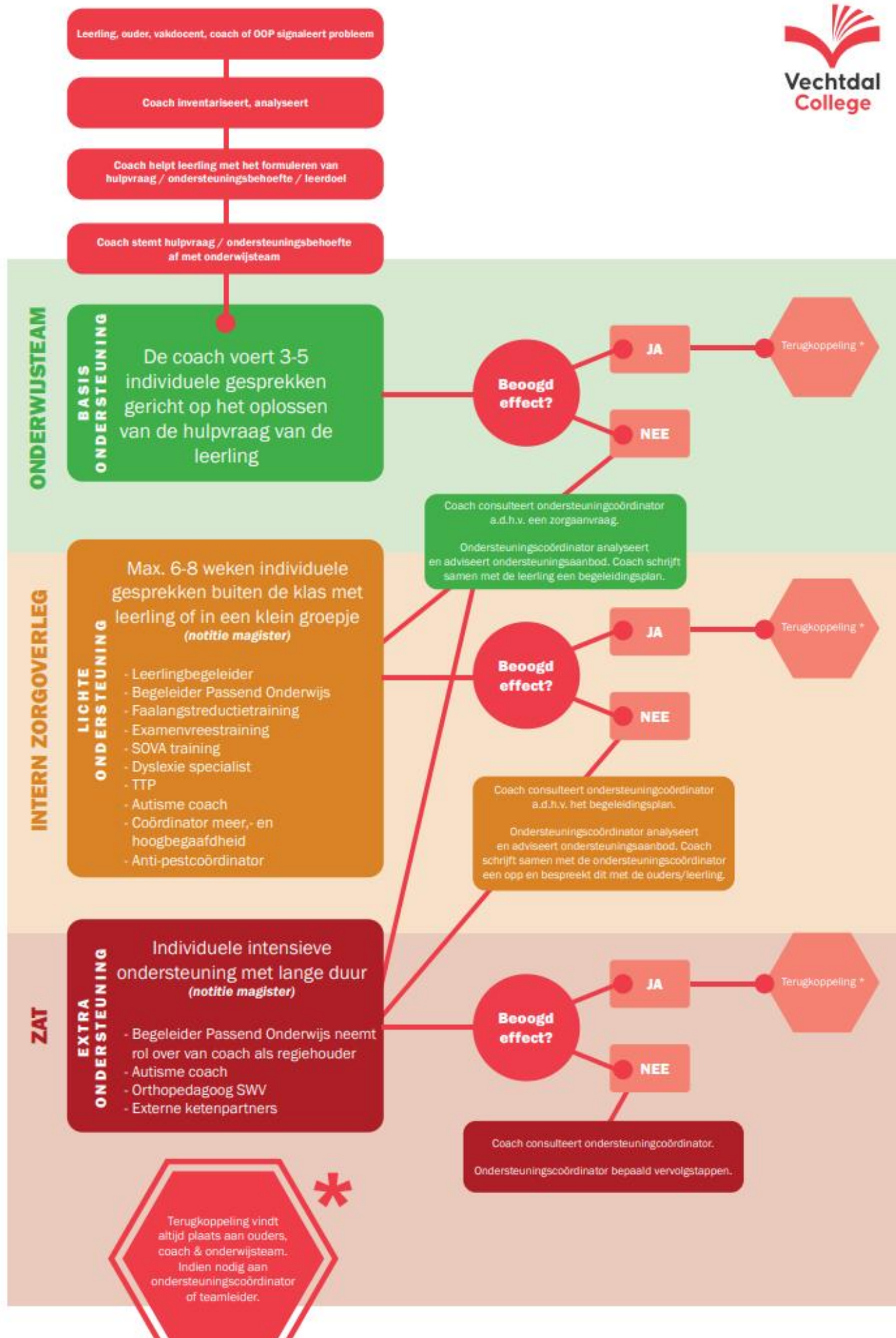
Met de invoering van passend onderwijs is het een wettelijke verplichting voor scholen om een schoolondersteuningsprofiel op te stellen, conform de inhoudelijke eisen die de onderwijsinspectie stelt. Ons samenwerkingsverband maakt hiervoor gebruik van het online schoolondersteuningsprofiel van Perspectief op School. Dit schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks herzien waardoor onze school en samenwerkingsverband over een actueel overzicht beschikt van onderwijskundige informatie in relatie tot passend onderwijs.

"Perspectief op School" geeft inzicht in de ondersteuning die onze school een leerling kan bieden, in de ambities die wij hebben om ons te ontwikkelen en hoe die ontwikkeling verloopt. Deze ondersteuning is vastgelegd in een schoolrapportage. Voor ouders is er een beknopte ouderrapportage beschikbaar waarin wordt samengevat welke ondersteuning wij kinderen kunnen bieden op onze school.

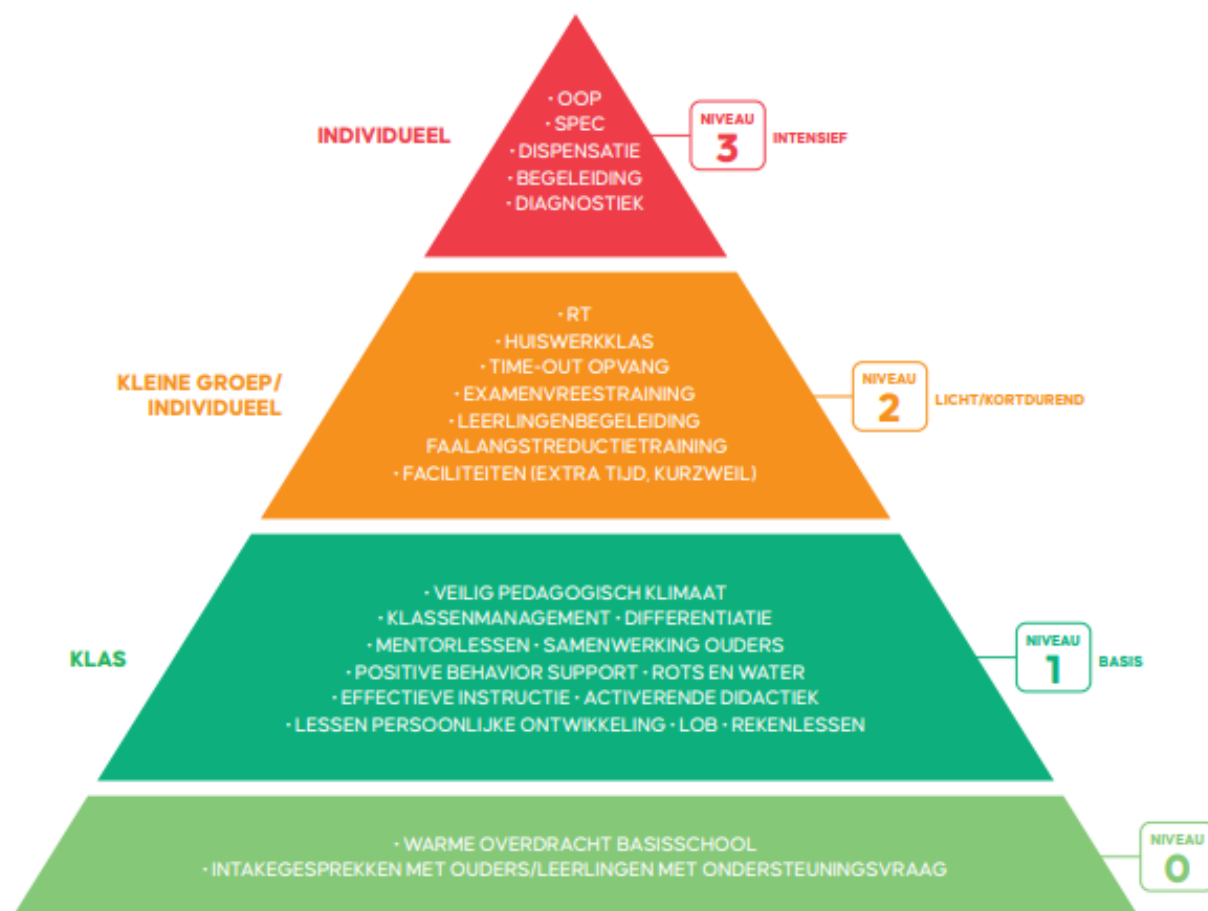
Rol van ouders

Ouderbetrokkenheid vinden we erg belangrijk. De opvoeding van kinderen is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school. Het is in het belang van de leerlingen dat ouders en school elkaar op basis van wederzijds vertrouwen steunen in de begeleiding van de leerlingen.

ZORGRROUTE



ONDERSTEUNINGSPIRAMIDE



ROOD - EXTRA ONDERSTEUNING

Ondersteuning die individueel, intensief en/of van lange duur is

- **ORTHOPEDAGOOG SAMENWERKINGSVERBAND (JEANINE):** probleemanalyse/psychologisch onderzoek van leerlingen t.b.v. advies onderwijssteuning en begeleidingsbehoefte binnen of buiten de school. Helpt de school handlingsgericht te werken met leerlingen met een intensieve ondersteuningsvraag.
- **BEGELEIDER PASSEND ONDERWIJS (JEANNET, SABINE EN NANDA):** regiehouder van de ondersteuning in de school en daar buiten. Evt. in samenwerking met TTP.
- **AUTISMECOACH (NANDA):** begeleiding van leerlingen met ASS gericht op executieve functies en sociaal emotioneel welzijn voor lange duur en vergaand maatwerk.
- **NT2 TRAINING (ASTRID):** eens per week taal- en cultuurondersteuning in groepsverband gedurende het gehele jaar.
- **EXTERNE KETENPARTNERS**

ORANJE - LICHT ONDERSTEUNING

Ondersteuning die buiten de klas (individueel of in groepsverband) en kortdurend is (max. 6-8 weken)

- **DYSLEXIE SPECIALIST (SABINE):** basisprogramma psycho-educatie t.a.v. dyslexie en kurzweil.
- **AUTISMECOACH (NANDA):** max. 6-8 gesprekken begeleiding aan leerlingen met ASS gericht op executieve functies en sociaal emotioneel welzijn.
- **LEERLINGENBEGELEIDING (GERRIËT):** max. 6-8 gesprekken op het gebied van sociaal emotioneel welzijn.
- **BEGELEIDER PASSEND ONDERWIJS (JEANNET, SABINE EN NANDA):** korte handelingsplannen maken in samenspraak met de coach, uitvoering door coach op BPO-er.
- **TTP (TO THE POINT):** medewerker > is aanspreekpunt voor leerlingen die eruit gestuurd worden, samen reflecteren op situatie / voor leerlingen die te laat komen, samen reflecteren op situatie > begeleidt time-out faciliteit.
- **FAALANGSTREDUCTIETRAINING (SABINE):** bestaand protocol voor kleine groepen leerlingen, eens per jaar.
- **SOVO TRAINING (SUZANNE):** bestaand protocol voor kleine groepen leerlingen, eens per jaar.
- **EXAMENVREESTRAINING (GERRIT):** protocol voor kleine groepen leerlingen.
- **COÖRDINATOR/BEGELEIDER MEER- EN HOOGBEGAAFDHEID (FRISO):** screent ondersteuningsbehoefte van HV1. Voert kortdurende begeleiding uit op het gebied van executieve functies, onderpresteren en zijnsluit van meer- en hoogbegaafdheid.

GROEN - BASISONDERSTEUNING

Wordt aan alle leerlingen geboden

- **VAKDOCENT:** Vechtdal College lesfasen model
- **COACH:** voert wekelijkse coachlessen met de groep, voert 2x per jaar driehoeksgesprekken met coach-ouder-kind, indien nodig 3-5 individuele begeleidingsgesprekken per leerling per jaar. De coach is regiehouder van de ondersteuning in de school, tenzij anders wordt afgesproken in de zorg.
- **LEERLINGENBEGELEIDING (GERRIËT):** max. 6-8 gesprekken op het gebied van sociaal emotioneel welzijn.

LICHTGROEN - BASISONDERSTEUNING

- **AANMELDFUNCTIONARIS (NANDA):** screent aanmeldingen op intensieve ondersteuningsvragen, voert matchingsgesprekken met basisscholen.
- **VAKDOCENTEN:** voeren warme overdrachtsgesprekken met basisscholen. De ondersteuningsbehoefte wordt gecommuniceerd naar de coach.

10. Onze communicatie

Op verschillende manieren willen we als school met u in contact blijven, zodat u op de hoogte blijft van de ontwikkelingen op school en de activiteiten van school.

Nieuwsbrief

U ontvangt tweewekelijks van ons een nieuwsbrief via de e-mail. In de nieuwsbrief leest u over activiteiten en actualiteiten uit de sector. Verder vindt u hierin een agenda voor de komende week en uitnodigingen voor informatieavonden en ouderavonden.

Facebook

Foto's van bijvoorbeeld evenementen worden op onze Facebookpagina geplaatst:
@VCDedemsvaart (<https://nl-nl.facebook.com/VCDedemsvaart/>)

Instagram

We zijn ook te volgen op Instagram: @vcdedemsvaart

Afspraak maken

Als u een gesprek wilt aanvragen met de coach, leerlingbegeleider of teamleider van uw kind kunt u hiervoor telefonisch contact met ons opnemen.

Klacht indienen

Op iedere school gaat wel eens iets mis, en dus ook bij ons. We hechten eraan dat uw zoon of dochter zich thuis voelt bij ons op school, en horen het graag als iets niet loopt zoals u van ons verwacht. Wij denken dat we met korte lijnen zo goed en zo snel mogelijk kunnen reageren. Wij vragen u daarom om, wanneer u ontevreden bent over iets of iemand binnen de school, contact op te nemen met de desbetreffende docent. Mocht de zaak hiermee niet opgelost zijn, kunt u contact opnemen met de coach. Als dit tot onvoldoende resultaat leidt, kunt u met de teamleider contact opnemen.

In het uiterste geval kunt u natuurlijk ook terecht bij onze officieel aangestelde interne vertrouwenspersoon. Is het volgens u of de interne vertrouwenspersoon nodig, dan kan hij u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon: een maatschappelijk werker van Carinova. Deze werkt onafhankelijk van de school en onder geheimhouding. Onze school heeft een eigen klachtenregeling. Het protocol staat op de website en is ook bij de interne vertrouwenspersonen verkrijgbaar.

Interne vertrouwenspersoon

De naam van de interne vertrouwenspersonen en de contactgegevens staan vermeld op de pagina Contactgegevens.

11. Financiën

Wij vragen een financiële bijdrage van ouders voor een aantal kosten in de school: de schoolkosten. Schoolkosten zijn vrijwillig, maar wij stellen uw bijdrage zeer op prijs, omdat de school met uw bijdrage een gevarieerd programma van activiteiten kan blijven samenstellen, dat bijdraagt aan de ontwikkeling van uw kind en zijn/haar leerplezier op onze school. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. De hoogte van de schoolkosten wordt jaarlijks met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad vastgesteld.

Specificatie schoolkosten per leerjaar

Bij aanvang van het schooljaar vragen wij uw schriftelijke instemming met de hoogte van de algemene schoolkosten. Hiertoe ontvangt u een specificatie van de algemene schoolkosten voor het betreffende leerjaar van uw zoon of dochter, met het verzoek tot ondertekening en retournering. Voor dit schooljaar kunt u de schoolkosten vinden op onze website onder ouder en schoolkosten.

Alle leerlingen doen mee, ook met de extra activiteiten

De vrijwillige ouderbijdrage maakt het sinds jaar en dag mogelijk om belangrijke extra activiteiten aan te bieden, die verdieping en waardevolle leerervaringen bieden. Het gaat bijvoorbeeld om excursies, kerstvieringen, uitwisselingen en (introductie)kampen. Leerlingen hebben baat bij dergelijke activiteiten en leren er veel van.

Vanaf 1 augustus 2021 regelt de wet dat alle leerlingen mee moeten kunnen doen met voorgeschreven schoolactiviteiten. Dit betekent dat ook de leerlingen waarvoor geen vrijwillige ouderbijdrage wordt betaald kunnen deelnemen aan alle activiteiten. Geen enkele leerling van het Vechtdal College zal dan ook worden uitgesloten van deelname aan schoolactiviteiten.

Om de educatieve, inspirerende en vooral ook leuke activiteiten te blijven organiseren, waaraan alle leerlingen kunnen meedoen, blijft (het voldoen van) de vrijwillige ouderbijdrage echter wel van groot belang. Hiermee kunnen we namelijk de leerlingen net die extra activiteiten aanbieden, die de leerstof verdieping geven en die waardevolle herinneringen creëren. Wanneer de vrijwillige ouderbijdrage door een (te) grote groep niet zal worden betaald, kan een school dergelijke activiteiten niet meer aanbieden. We zijn dan ook blij dat het overgrote deel van de ouders elk jaar vrijwillig bijdraagt, zodat we deze activiteiten niet hoeven te schrappen.

Mogelijkheden voor een bijdrage in de schoolkosten

Voor ouders met een beperkt inkomen biedt de gemeente mogelijkheden om tegemoet te komen in de bekostiging van de schoolkosten vanuit het sociaal-cultureel fonds. Meer informatie hierover vindt u op de website van de gemeente Hardenberg.

Kosten voor reizen/excursies

Gedurende het schooljaar organiseren wij excursies. Het aanbod verschilt per leerjaar en per leerweg. Ruim van tevoren ontvangt u van ons een deelnameformulier voor de betreffende excursie. Na ontvangst van het deelnameformulier sturen wij u een separate nota. U bent als ouders niet verplicht deze kosten te voldoen.

Buitenlandse reizen

Indien van toepassing, worden deze via de schoolkosten in rekening gebracht (Ardennenreis, leerjaar 3).

Kosten voor aan te schaffen leermiddelen/ werkkleding

Gedurende de schoolperiode moet uw kind mogelijk leermiddelen of werkkleding aanschaffen om een bepaald vak te kunnen volgen. Welke leermiddelen aangeschaft moet worden, verschilt per leerjaar en per leerweg. Voor een toelichting verwijzen wij u naar de specificatie van schoolkosten per leerjaar.

Kosten schoolboeken

De schoolboeken en lesmaterialen worden gratis beschikbaar gesteld aan de leerlingen. De bestelling en levering van schoolboeken gaat via de firma Iddink. Ouders bestellen het boekenpakket online via de website van Iddink. De schoolboeken worden voor aanvang van het nieuwe schooljaar thuisbezorgd. Ouders ontvangen voorafgaand aan de zomervakantie gegevens om in te kunnen loggen op de website van Iddink en de bestelling van het boekenpakket te plaatsen.

Wijze van betalen

Voor de elektronische inning van ouderbijdragen en kosten als deelname aan excursies maakt het Vechtdal College gebruik van WIS Collect. We hebben de rekening voor de ouderbijdrage klaar staan. U ontvangt een mail met daarin een link naar het webadres:

<https://vechtdalcollege.wiscollect.nl>

Wanneer u daar bent ingelogd, kunt u aangeven of u wilt bijdragen. Vervolgens kunt u kiezen uit een tweetal betalingsmogelijkheden (via IDEAL of via een overboeking). Betaling in termijnen is in beide gevallen mogelijk. We willen u vriendelijk verzoeken altijd te reageren op deze link, ook als u niet wenst bij te dragen.

Na het maken van een keuze krijgt u automatisch een e-mail ter bevestiging van uw betaling bij IDEAL óf een e-mail met daarin de digitale factuur, die u daarna kunt overboeken. Mocht u vragen hebben over deze werkwijze, dan kunt u contact opnemen, te weten met mevr. S. Slipic . Dit kan via: sslipic@landstedegroep.nl.

Bankgegevens

De school maakt gebruik van de volgende rekening:

Rabobank, rekeningnummer: NL28RABO0384953654 t.n.v. Vechtdal College, Hardenberg. Gelieve bij betaling altijd debiteur- en factuurnummer vermelden.

Uitstel van betaling of ontheffing

Verzoeken om uitstel van betaling of ontheffing van een financiële verplichting ten opzichte van de school moeten voor 31 oktober 2024 schriftelijk worden ingediend bij de directie van de school.

Correspondentieadres: Botermanswijk 1, 7701 AW Dedemsvaart

Meer informatie of vragen?

Vragen over spreiding van betalingen kunt u stellen aan onze financiële administratie, dagelijks te bereiken op telefoonnummer 088-8906200.

**Een overzicht van de schoolkosten volgt*

12. Onze contactgegevens

Bezoekadres

Botermanswijk 1
7701 AW Dedemsvaart
telefoon: 088-8906200
mail: dedemsvaart@vechtdalcollege.nl

Directie

Edwin Blok
eblok@vechtdalcollege.nl

Teamleider TGR

(mavo-havo-vwo)
Dhr. G. Smit
mail: gsmit@vechtdalcollege.nl
telefoon: 088-8507213

Teamleider PGR

(basis-kader)
Mevr. A. Visscher
mail: avisscher@vechtdalcollege.nl
telefoon: 088-8906038

Ziekmelden/ Algemene zaken

Receptie van onze school
telefoon: 088-8906200

Secretariaat

Mevr. S. Pruntel
mail: spruntel@vechtdalcollege.nl
telefoon: 088-8906139

Communicatie

Mevr. N. Smit
mail: nssmit@vechtdalcollege.nl
telefoon: 088-8906268

Leerlingadministratie

Mevr. A. van Os

mail: avos@vechtdalcollege.nl

telefoon: 088-8906263

Ondersteuner Zorg & Begeleiding PGR/TGR

Dhr. A. de Graaf

mail: adgraaf@vechtdalcollege.nl

telefoon: 088-8906023

Decanaat

Mevr. F. Reemer

mail: freemer@vechtdalcollege.nl

telefoon: 088-8906305

Interne vertrouwenspersoon voor leerlingen

Mevr. G. Doornwaard

mail: gdoornwaard@vechtdalcollege.nl

Ouderadviesraad

mail: ouderadviesraad-dv@vechtdalcollege.nl

12.1. Externe instanties

Inspectie van het onderwijs

mail: info@owinsp.nl

website: www.onderwijsinspectie.nl

Onze school is ingedeeld bij het inspectierayon AVO-03.

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Landelijke klachtencommissie voor het christelijk onderwijs

postadres: Postbus 82324, 2508 EH Den Haag

telefoon: 070-386 16 97 (van 09.00 tot 16.30 uur) mail: info@gcbo.nl.

Externe Vertrouwenspersoon

Carinova maatschappelijk werk
Postbus 40
8100 AA Raalte
telefoon: 0900-8662
mail: info@carinova.nl

12.2. Hulpverlenende instanties

Advies en Meldpunt Kindermishandeling

Bij seksueel misbruik of mishandeling (niet alleen binnen school) kan contact opgenomen worden met de vertrouwensarts van: Advies en Meldpunt Kindermishandeling.

Postadres: Postbus 237, 7550 AE Hengelo
Telefoon: 0546-537120

Het AMK is onderdeel van Bureau Jeugdzorg Overijssel.

Meldpunt Vertrouwensinspecteurs

Ouders, leerlingen, docenten, directies, besturen, maar ook vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie raadplegen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van seksuele intimidatie en seksueel misbruik, psychisch en fysiek geweld, discriminatie en radicalisering.

Telefoon: 0900-1113111 (lokaal tarief)

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Het CJG is dé plek voor vragen of advies over opvoeden en opgroeien.
Telefoon: 088-0030065.

Elke dinsdag van 13.00 – 13.30 uur is er een spreekuur in Dedemsvaart.

Bureau Jeugdzorg Overijssel (BjzO)

Hier kunnen jongeren voor allerlei problemen terecht. Dit bureau kan doorverwijzen naar meer gespecialiseerde instanties. Contact met Bureau Jeugdzorg dient via Carinova of huisarts te verlopen.

Adres in Hardenberg: Parkweg 1d, 7772 XP Hardenberg (bereikbaar via het centrale nummer in Zwolle) telefoon in Zwolle: 038-8514800 (tot 17.00 uur bereikbaar).

13. Onze privacyverklaring

Onze taak is om goed onderwijs aan leerlingen te verzorgen in een veilige en prettige leeromgeving. Dat kan niet alleen op 'de blauwe ogen' en daarom leggen we persoonsgegevens van leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) vast. Maar nog belangrijker: juist om veiligheid van leerlingen te borgen, willen we zeer zorgvuldig met de persoonsgegevens omgaan en deze goed opslaan. Welke gegevens en waarom we die vastleggen, lees je in deze privacyverklaring.

13.1. Wat je van ons wilt weten

Leerlingen worden ingeschreven bij een van de drie onderwijslocaties van:

Stichting Vechtdal College met KvK-nummer: 40062558 - IBAN: NL28RABO0384953654

Drie onderwijslocaties:

- Vechtdal College Dedemsvaart, Botermanswijk 1, 7701 AW Dedemsvaart, 088-8906200
- Vechtdal College Hardenberg, Burg. Schuitemstraat 3, 7772 BS Hardenberg, 088-8906000
- Vechtdal College Ommen, Balkeweg 2, 7731 RZ Ommen, 088-8906100

13.2. Wat willen we allemaal weten?

NAW-gegevens

Deze informatie leggen we schriftelijk vast in Magister (het schooladministratiesysteem). Het gaat om de volgende NAW-gegevens: naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres. Het is wel zo prettig dat we weten hoe leerlingen heten, naar welk adres we informatie kunnen sturen of welk telefoonnummer we kunnen bellen als er op school zaken gebeuren waarover we het thuisfront willen informeren. Het e-mailadres van ouders gebruiken we voor het versturen van brieven, uitnodigingen voor spreekavonden en gesprekken met mensen van de school en voor de nieuwsbrief met daarin noodzakelijke onderwijsinformatie.

Informatie over kennis en ontwikkeling van de leerling

We willen dat leerlingen onderwijs en begeleiding krijgen dat past bij hun kennisniveau. Daarom vragen we naar deze informatie in het aanmeldingsformulier en vragen we bij aanmelding op onze school informatie op uit het dossier van de basisschool. Deze informatie leggen we ook schriftelijk vast in Magister.

Informatie over gezinssamenstelling en situatie van de leerling

Thuis en school hebben invloed op elkaar. We willen samenwerken met ouders en leerlingen voor goed onderwijs. Om leerlingen ontwikkelingsmogelijkheden en passende begeleiding te kunnen geven, is het voor ons belangrijk om een beeld te hebben van de thuissituatie en eventuele zorg/begeleiding die een leerling ontvangt. Daarom vragen we ernaar in het aanmeldingsformulier en in persoonlijke gesprekken gedurende de schoolloopbaan van de leerling. Deze informatie leggen we ook schriftelijk vast in Magister.

Financiële gegevens

Voor het terugstorten van eventuele bijdragen voor schoolactiviteiten/ schoolkosten, vragen wij om de bankgegevens van de ouders van leerlingen. Het voldoen van schoolkosten verloopt via een digitale omgeving waarin ouders kunnen betalen met iDeal.

Moeten we deze informatie allemaal weten?

Ja, want anders kunnen we geen onderwijs verzorgen aan de leerlingen. Ook de overheid verplicht ons om leerlinggegevens aan te leveren, o.a. voor de Leerplichtwet en later voor het schoolexamen.

Delen we gegevens met anderen?

Ja, we delen sommige persoonsgegevens met andere instanties. We delen gegevens uit Magister met partners waarmee de school samenwerkt voor het verzorgen van onderwijs en het invullen van onze zorg en begeleiding aan leerlingen. Denk aan de gemeente (leerplichtambtenaar), GGD (zorg/begeleiding), DUO, Inspectie van het Onderwijs en ketenscholen (mbo/hbo/universiteit). Welke informatie exact wordt uitgewisseld, hangt af van de situatie en daarvoor vragen we vooraf altijd toestemming van leerling en ouders.

Waar bewaren we de gegevens?

Alle persoonsgebonden informatie van leerlingen die we in ons bezit hebben, waaronder de informatie van de basisschool/ voorgaande school, de thuissituatie, de schoolvorderingen en de begeleiding, leggen we vast in het digitaal leerlingdossier van de leerlingen in het administratiesysteem Magister.

Hoe lang bewaren we leerlinggegevens?

We bewaren persoonsgegevens na beëindiging van de schoolloopbaan van de leerling gedurende 5 jaar. De Algemene Verordening Gegevensbescherming geeft daarvoor geen wettelijke termijn. In het belang van de leerling is een periode van 5 jaar gerechtvaardigd.

Eigen persoonsgegevens inzien, wijzigen of wissen?

Leerlingen en ouders hebben te allen tijde recht om inzage te krijgen in het eigen leerlingdossier in Magister. Bij aanvang van de schoolloopbaan ontvangen zowel ouders als leerlingen een eigen inlogcode om het leerlingdossier digitaal in te zien.

Bepaalde gegevens zijn extra gevoelig. Daaronder vallen onder meer medische gegevens, gegevens van leerlingbegeleiders en gegevens die worden vastgelegd door vertrouwenspersonen. Deze gegevens zijn niet digitaal in te zien. Voor het inzien van deze gegevens dient een schriftelijk verzoek te worden ingediend bij de functionaris gegevensbescherming of een door de directie gemandateerde medewerker van de school zoals de coördinator informatiebeveiliging en privacy. Deze medewerker zal het verzoek verder begeleiden. Leerlingen en ouders kunnen naast digitaal inloggen via de teamleider of zorgcoördinator een verzoek doen tot inzage in het leerlingdossier. Neem daarvoor even contact op met de eigen locatie:

Hardenberg: hardenberg@vechtdalcollege.nl

Ommen: ommen@vechtdalcollege.nl

Dedemsvaart: dedemsvaart@vechtdalcollege.nl

Toestemming voor het opslaan en benutten van persoonsgegevens kan op ieder moment ingetrokken worden (NB: dit geldt niet voor gegevens die we minimaal nodig zijn om het onderwijs aan leerlingen te verzorgen).

Niet tevreden over hoe we omgaan met persoonsgegevens?

Neem contact op met onze Functionaris Gegevensbescherming van de locatie om gegevens te laten wijzigen of om ontevredenheid over de manier waarop we omgaan met persoonsgegevens, te melden. We zoeken dan in overleg naar een oplossing. Ouders en leerlingen hebben daarnaast recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.