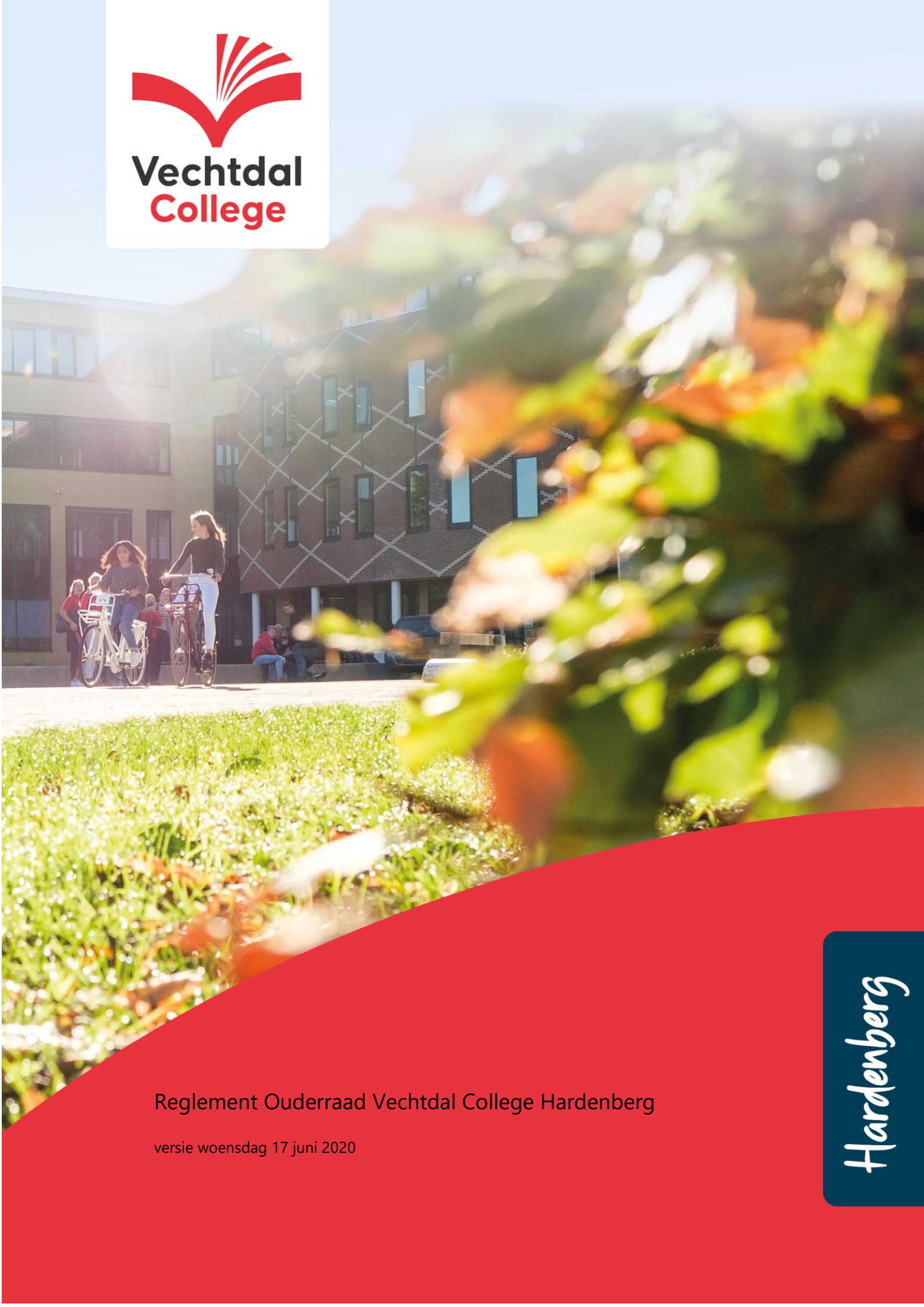




Vechtdal
College



Reglement Ouderraad Vechtdal College Hardenberg

versie woensdag 17 juni 2020

Hardenberg

INLEIDING EN CONTEXT

Om ouders mee te laten denken en de mogelijkheid te bieden gevraagd en ongevraagd advies te geven, heeft de directie een ouderraad ingesteld.

De ouderraad wordt gevormd door ouders, van wie een of meerdere kinderen zijn ingeschreven als leerling van de school, en heeft geen directe lijn naar het bestuur.

Dit reglement beschrijft de taken en rollen die de ouderraad vervult en de procedures die gevolgd worden.

Hardenberg, 17 juni 2020

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1

Dit reglement verstaat onder:

- | | | |
|----------------------|---|--|
| Ouders | : | Ouders, voogden en verzorgers van bij de school ingeschreven leerlingen. |
| Ouderraad | : | Vertegenwoordiging van ouders niet zijnde de vertegenwoordiging van ouders bedoeld in artikel 3 van de Wet Medezeggenschap Onderwijs. |
| Bevoegd gezag | : | Het bestuur van de Stichting het Vechtdal College (zijnde het College van Bestuur van Landstede Groep). |
| Directie | : | De directeur van de locatie Hardenberg. |
| Medezeggenschapsraad | : | Een raad samengesteld uit vertegenwoordigers van ouders, leerlingen en personeel zoals beschreven in de Wet Medezeggenschap Onderwijs. |

Artikel 2

Er is aan de locatie Hardenberg een ouderraad verbonden.

DOELSTELLING

Artikel 3

Met de instelling van de ouderraad wordt beoogd: dat een vertegenwoordiging van ouders actief meedenkt met de directie en gevraagd en ongevraagd advies kan geven over zaken die de locatie Hardenberg betreffen.

SAMENSTELLING

Artikel 4

- Lid 1 Ouders kunnen alleen lid zijn van de ouderraad als zij de grondslag van de Stichting waar de school vanuit gaat kunnen onderschrijven dan wel respecteren.
- Lid 2 Het aantal leden van de ouderraad bedraagt 6 tot 10 leden.
- Lid 3 Uit een gezin of uit welk ander samenlevingsverband dan ook, kan niet meer dan één persoon lid zijn van de ouderraad.
- Lid 4 Leden van de medezeggenschapsraad zijn uitgesloten van het lidmaatschap van de ouderraad.
- Lid 5 Zij die als werknemer in dienst zijn van de Stichting kunnen geen lid zijn van de ouderraad.
- Lid 6 De ouderraad kiest uit haar midden een voorzitter en een secretaris voor een periode van 2 jaar. Na deze periode zijn zij herkiesbaar in hun functie. Het kiezen van een voorzitter en een secretaris gebeurt met meerderheid van stemmen, waarbij elk lid in de gelegenheid moet zijn gesteld om zijn stem uit te brengen.
- Lid 7 De zittingsduur van de leden bedraagt 4 jaar. Zij zijn terstond herkiesbaar.
- Lid 8 Jaarlijks wordt ouders gevraagd zich kandidaat te stellen voor de ouderraad. Via diverse kanalen worden ouders benaderd voor de ouderraad. Is het aantal kandidaten in overeenstemming met het aantal vacatures binnen de raad dan vinden geen verkiezingen plaats. Is het aantal kandidaten groter dan het aantal vacante plaatsen dan vinden er verkiezingen plaats door een voorstel of keuzeformulier dat wordt gepubliceerd in de Nieuwsbrief.
- Lid 9 De voorzitter deelt de samenstelling van de ouderraad en de verdeling van de functies zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk mee aan de directie en aan de ouders door middel van de website.
- Lid 10 Er wordt bij de samenstelling van de ouderraad gestreefd naar een evenredige vertegenwoordiging uit de leerjaren en of onderwijssoorten.

Lid 11 De raad kan aspirant-leden toestemming geven de vergaderingen bij te wonen.

Artikel 5

Lid 1 Het lidmaatschap van de ouderraad eindigt tussentijds:

- a. onmiddellijk ingaand bij schriftelijke mededeling van het lid aan de voorzitter;
- b. bij overlijden;
- c. onmiddellijk ingaand bij de beëindiging van de schoolperiode van het laatste naar deze school gaande kind;
- d. onmiddellijk ingaand bij schriftelijke verklaring van het lid aan de voorzitter dat hij niet meer handelt in overeenstemming met de grondslag en het doel van de Stichting.

Lid 2 De leden van de ouderraad kunnen te allen tijde een lid uit de ouderraad ontslaan dat naar de mening van de meerderheid haar taak als zodanig niet naar behoren vervult of de school schaadt door gedrag c.q. niet meer voldoet aan de in artikel 4 lid I bedoelde voorwaarde.
Een dergelijk besluit kan niet worden genomen dan nadat de betrokkene in de gelegenheid is gesteld zich daartegen te verweren. Hiervan wordt direct melding gemaakt bij de directie.

Lid 3 In tussentijdse vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een tussentijds benoemd lid van de ouderraad treedt voor wat betreft de volgorde van aftreden in de plaats van degene die hij vervangt.

Lid 4 Periodiek aftreden vindt plaats volgens een door de ouderraad op te stellen rooster van aftreden.

TAAKOMSCHRIJVING

Artikel 6

Tot taken van de ouderraad behoren de volgende werkzaamheden/activiteiten:

Lid 1 Op strategisch niveau:

1. Feedback geven op het strategische beleidsplan van het Vechtdal College.
2. Bespreking van het onderwijsbeleidsplan.
3. Jaarlijks geïnformeerd worden door de directie over de te ondernemen activiteiten aan de hand van het jaarplan.

Lid 2 Op tactisch niveau:

1. Meedenken en een bijdrage leveren aan de totstandkoming van het locatiebeleidsplan.

Lid 3 Op operationeel niveau:

1. Feedback geven op en meedenken over de gang van zaken in de locatie.
2. Feedback geven aan de directie met betrekking tot de gang van zaken in de school.
3. Het zorg hebben voor de belangen van ouders en leerlingen.
4. Het vervullen van een ambassadeursrol in de contacten.

Lid 4 Jaarlijks vindt een gesprek plaats met de directie over kwaliteitszorg.

Lid 5 Waar nodig informeert de ouderraad de oudergeleding van de medezeggenschapsraad, en vice versa. Voorts is het mogelijk om met elkaar in overleg te treden.

Lid 6 De leden van de ouderraad vervullen waar gewenst een actieve rol bij activiteiten in de school. Ze mede-organiseren één keer per jaar een algemene ouderavond voor alle ouders, in samenwerking met de school.

TAAKUITVOERING

Artikel 7

De ouderraad verricht werkzaamheden in overeenstemming met de grondslag en het doel, zoals deze in de statuten van de Stichting zijn omschreven. Zij aanvaardt en erkent de eigen verantwoordelijkheid van bevoegd gezag, van de directie en van de medezeggenschapsraad binnen de grenzen van de bevoegdheden, die deze bezitten.

Artikel 8

De ouderraad heeft ter uitvoering van haar taak het recht aan de directie vragen te stellen, die betrekking hebben op de algemene gang van zaken binnen de school.

Artikel 9

De leden van de ouderraad zijn gehouden tot geheimhouding van informatie, die zij in hun hoedanigheid vernemen en ten aanzien waarvan de geheimhouding nadrukkelijk is opgelegd of waarvan zij het vertrouwelijk karakter moeten begrijpen.

Artikel 10

De leden van de ouderraad hebben in overleg met de directie het recht van toegang tot de locatie ter uitvoering van hun werkzaamheden.

VERGADERING

Artikel 11

De voorzitter is belast met de leiding van de vergadering. De ouderraad vergadert in een schooljaar minimaal 5x maal per jaar op van te voren overeengekomen data. De voorzitter is voorts bevoegd de ouderraad bijeen te roepen, wanneer hij dit nodig acht. Hij is tot bijeenroeping verplicht, wanneer tenminste drie leden een daar toe strekkend verzoek schriftelijk hebben ingediend.

Artikel 12

Van elke vergadering van de ouderraad wordt door een lid van de ouderraad een verslag gemaakt. De ouderraad zorgt elk jaar voor een jaarverslag van alle vergaderingen in de eerstvolgende Nieuwsbrief.

Artikel 13

De vergaderingen worden bijgewoond door de directie. De ouderraad kan besluiten zonder de directie te vergaderen maar deelt dat vooraf, met redenen omkleed, aan de directie mee.

Artikel 14

De vergaderingen van de ouderraad zijn in principe toegankelijk voor ouders. Als de voorzitter en/of de leden het nodig achten gelet op de aard van de onderwerpen die behandeld zullen worden, kan een (deel van de) vergadering besloten worden verklaard. Als de ouderraad over personen wenst te spreken zijn de vergaderingen besloten. Dit wordt vooraf bekend gemaakt.

MIDDELEN

Artikel 15

- Lid 1 De kosten van het functioneren van de ouderraad worden bestreden uit de door de directie voor dit doel beschikbaar gestelde middelen (materiële en/of immateriële).
- Lid 2 In overleg met de directie worden middelen en materialen beschikbaar gesteld voor de ouderraad wanneer dit nodig mocht zijn.

WIJZIGINGEN

Artikel 16

- Lid 1 In dit reglement kunnen door de directie na overleg met de ouderraad wijzigingen worden aangebracht. De directie houdt hierbij de belangen van andere partijen in het oog.
- Lid 2 De ouderraad is bevoegd voorstellen tot wijziging van het reglement aan de directie voor te leggen.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 17

In alle gevallen waarvan dit reglement niet voorziet beslist de ouderraad, waarbij in ieder geval tweederde van het totaal aantal leden aanwezig moet zijn.

Artikel 18

In geval van geschillen over de uitleg en de toepassing van dit reglement beslist de directie.